

21e

ÉDITION
CLUB
UTILISATEUR

06/04/2023

Suivez nous sur
#NetanswerClub



Déroulé



- **9h10** : Nouvelles de Netanswer et échanges
- **10h45** : Pause
- **11h** : Nouvelles fonctionnalités
- **12h** : Cocktail déjeunatoire
- **14h - 15h30** : Ateliers

Comment engager et fidéliser sa communauté sur l'utilisation de la plateforme ?

- 14h à 15h30
- **Salle actuelle**

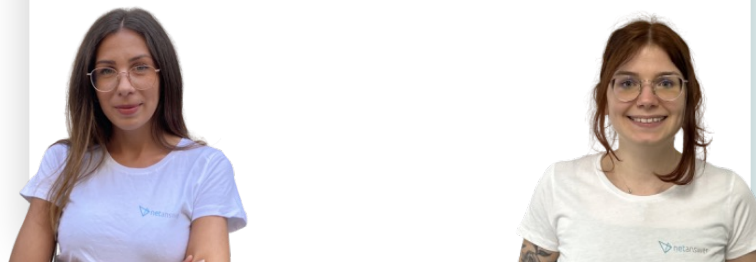
Animé par Chloé et Fabrice



Module parrainage

- 14h à 15h30
- **Salle Ducassou – Sous-sol**
- En ligne

Animé par Coline et Audrey



Module Emploi

- 14h à 15h30
- **Salle Eyrolles – RDC**
- En ligne


Animé par Clémence et Mélanie



Club Netanswer Recrutements



Fabrice Wilthien
CEO



Loïc Février
CTO



Julie BERGEROT
CMO



Chloé Chardin
Project Director



Inès Coyras
Webmaster



Cristiany ERNST
UX Designer



Mélanie N.
PM



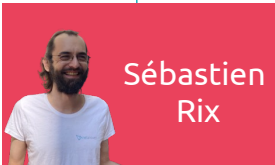
Clémence D.
PM



Coline S.
PM



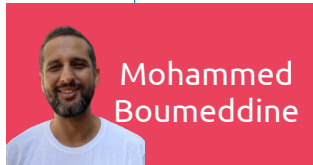
Audrey
PM



Sébastien
Rix




Djamel
Sarni



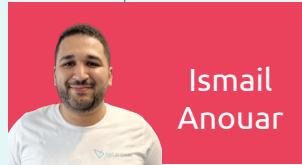
Mohammed
Boumeddine




Pierre
L'hopital



Edouard
losca



Ismail
Anouar

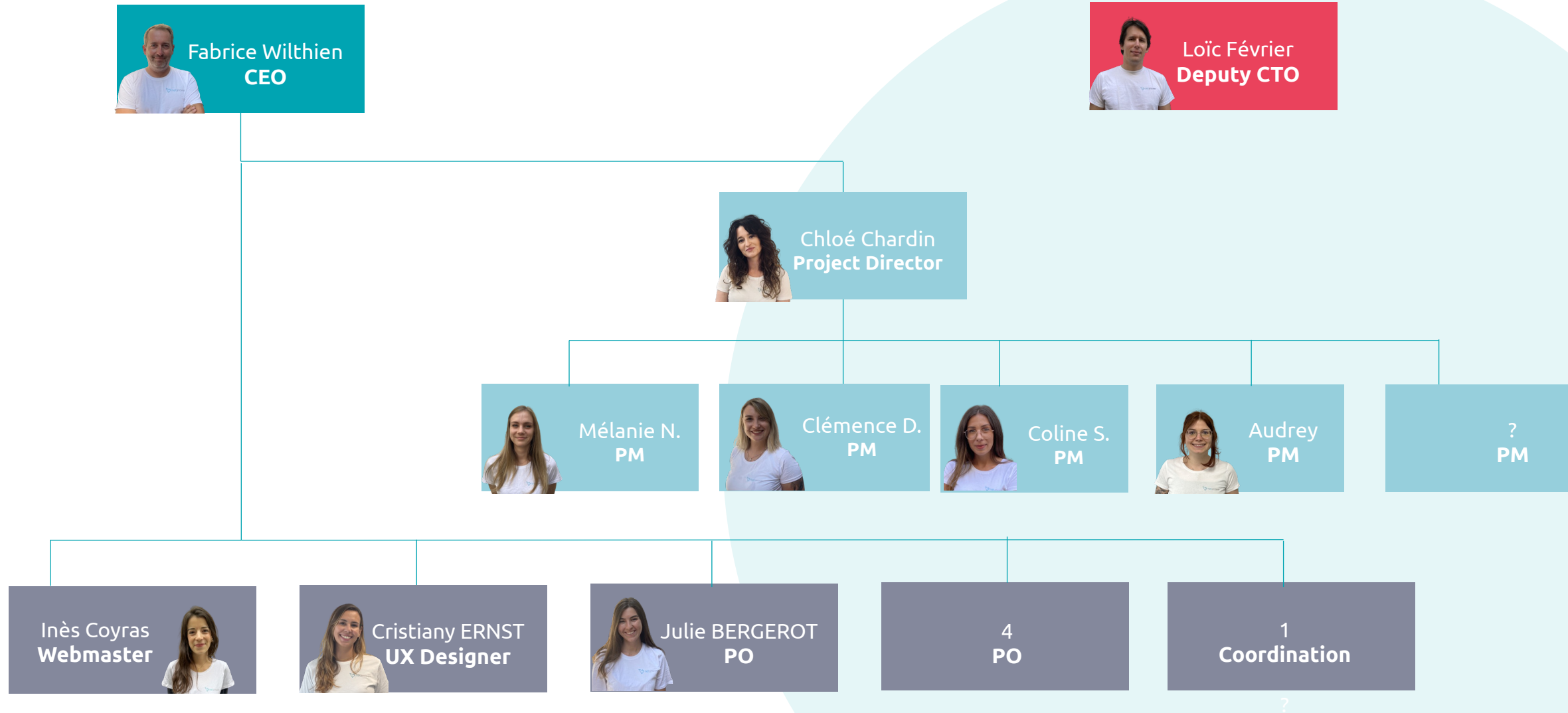


Vincent
Ferry



Abdelhadi
Aboualla

Nouvelle organisation

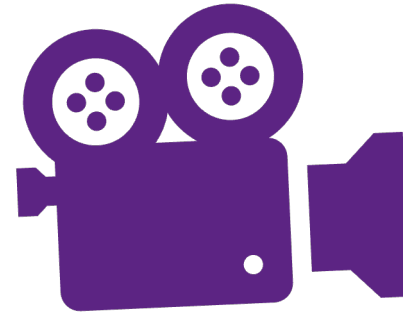


Eudonet & vous





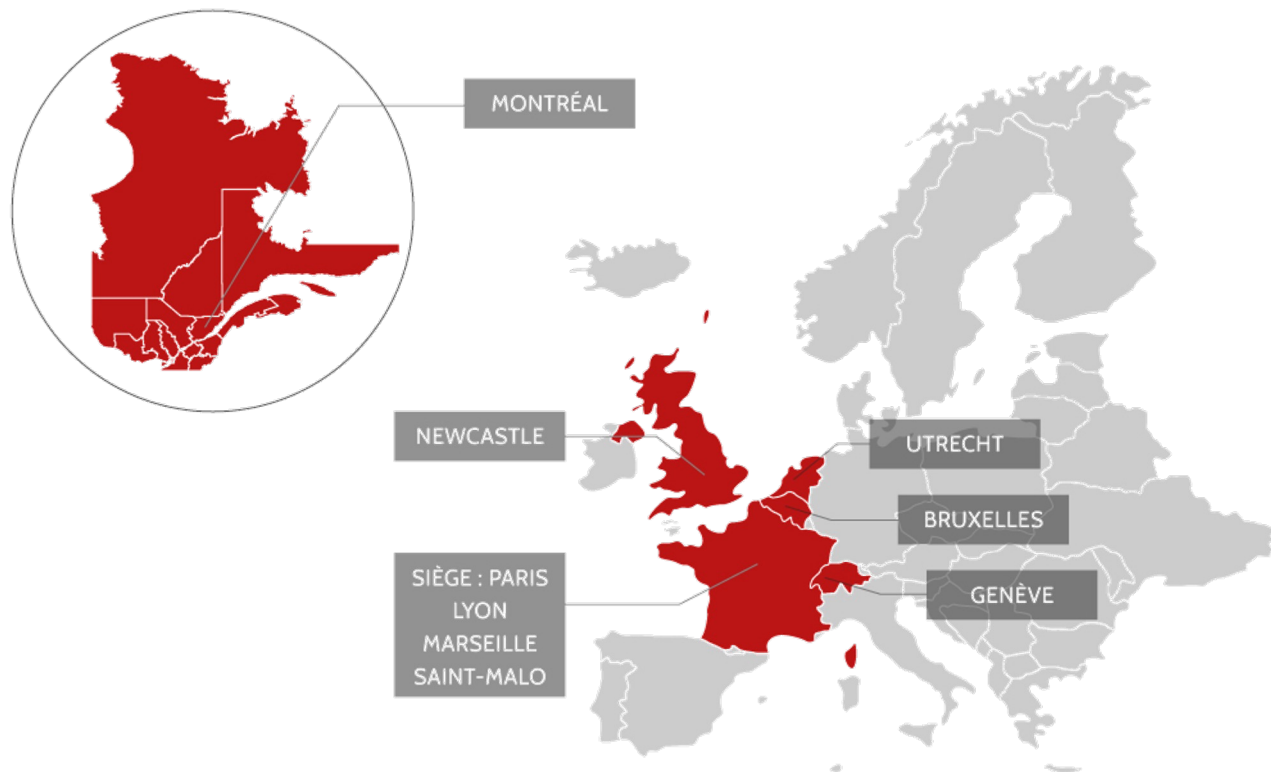
Quelques nouvelles d'Eudonet



Parlez-nous de vous et de Netanswer



Quelques nouvelles d'Eudonet



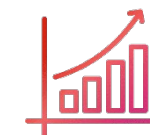
+ 1 500
CLIENTS



55 000
UTILISATEURS



250
COLLABORATEURS
#eudoTEAM



28 M€
DE CHIFFRE
D'AFFAIRES



Quelques nouvelles d'Eudonet



- ANIMER VOTRE COMMUNAUTÉ ET INTERAGIR AVEC VOS CONTACTS



- COLLECTER VOS DONS ET ORGANISER VOS ÉVÉNEMENTS BÉNÉFICES ET CAMPAGNES P2P



- COLLABORER, PILOTER ET COMMUNIQUER EFFICACEMENT



En synergie pour aider les organisations à se consacrer à leur mission et à développer une **connexion** unique à l'autre







Nos engagements





Notre Raison d'Être



Aider les organisations à se consacrer
à leurs missions et développer une
connexion unique à l'autre



Club Eudo+
tous les 6 mois



Focus group



Versions
mensuelles



Eudo i-DAY
chaque année

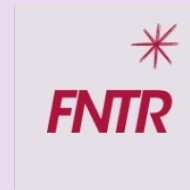
Investissements



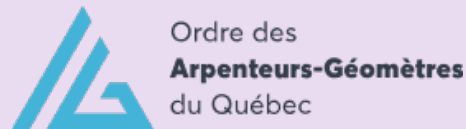
- **UTF-8**
- **GIT**
- **Optimisation images**
- **Synchronisations**
- **Internationalisation**

Actualités de Netanswer

24 nouveaux clients



LA MOBILITÉ EST EN NOUS



Thomas More Academia

The screenshot shows the homepage of Thomas More Academia. At the top, there is a navigation menu with the following items: Accueil, Présentation, Récapitulatif, Merci à nos commanditaires!, and Localisation. The main header features the logo 'THOMAS MORE ACADEMIA' on the left and a search icon on the right. Below the navigation, there is a large red banner with the text 'Vivre et agir pour le bien commun' and three sub-questions: 'Vous êtes à la recherche de sens?', 'Vous souhaitez prendre les bonnes décisions?', and 'Vous désirez contribuer au bien commun?'. Below the banner, there is a section titled 'Thomas More Academia' with a portrait of Thomas More and a paragraph of text. A button labeled 'En savoir plus sur ce qui nous anime' is positioned below the text. Further down, there is a section titled 'Les séances' with a sub-heading 'Un cycle de 5 séances de 2h + un entretien personnel en fin de cycle, pour:' followed by a list of bullet points. To the right of this text is a circular image showing a group of people in a meeting. Below this is a section titled 'Témoignages' with a portrait of Vincent and a quote. At the bottom, there is a section for 'Maximisez votre visibilité' with contact information for Eve Champagne.

THOMAS MORE ACADEMIA

Accueil Présentation Récapitulatif Merci à nos commanditaires! Localisation

Vivre et agir pour le bien commun

Vous êtes à la recherche de sens ?
Vous souhaitez prendre les bonnes décisions ?
Vous désirez contribuer au bien commun ?

Thomas More Academia

Des points d'appui pour vivre en conscience.
Hommes et femmes, à un moment donné de nos vies, nous interrogeons notre conscience, notre agir en conscience, le sens de ce que nous faisons, mais aussi la qualité de nos relations humaines et notre contribution au bien commun de la société.
Thomas More Academia propose des points d'appui concrets et pratiques pour accueillir ce débat actuel de la conscience dans la réalité quotidienne, et y donner suite, dans la vie personnelle comme professionnelle.
Toute la vie de Thomas More, dès sa jeunesse, est sur ce point particulièrement éclairante : il est une figure inspirante du débat de la conscience. Par ailleurs, des artistes de tous les siècles reflètent pour nous cette question et ont ouvert le chemin, en particulier les œuvres littéraires.

En savoir plus sur ce qui nous anime

Les séances

Un cycle de 5 séances de 2h + un entretien personnel en fin de cycle, pour :

- Partir de vos propres expériences et problématiques
- Découvrir les 3 piliers du leadership authentique
- Mettre en œuvre les 5 points d'appui de l'agir en conscience

Témoignages

« Le point d'appui de la "vocation professionnelle" me permet d'être en phase, en vérité avec mon interlocuteur ; je l'ai encore expérimenté hier : pas besoin de raconter des histoires pour l'intéresser et peut être le décider à me suivre sur un projet, mais juste d'être moi-même. »

Vincent
Auteur, directeur de collection dans l'édition

Maximisez votre visibilité

Si votre organisation désire devenir commanditaire de l'événement ou réserver un kiosque, contactez directement Eve Champagne au :

- Courriel : ecchampagne@cosmedia.ca
- Téléphone : 450 227-8414 #313
- [Prenez rendez-vous](#) directement à son agenda.

AQTR

The screenshot shows the website for the Gala des Grands Prix d'Excellence en Transport. The top navigation menu includes: Accueil, Présentation, Récapitulatif, Merci à nos commanditaires!, and Localisation. The main banner features a dark background with a blue and gold abstract pattern and the text 'GALA DES GRANDS PRIX D'EXCELLENCE EN TRANSPORT - 14E ÉDITION' and 'JEUDI 8 JUIN À 17H30 / SALLE LE WINDSOR, MONTRÉAL'. Below the banner, there is a section titled 'PRÉSENTATION' with a smaller version of the banner image. Below this is a paragraph of text and a button labeled 'Détails à venir...'. At the bottom, there is a section titled 'Maximisez votre visibilité' with contact information for Eve Champagne.

ACCUEIL PRÉSENTATION RÉCAPITULATIF MERCI À NOS COMMANDITAIRES! LOCALISATION

GALA DES GRANDS PRIX D'EXCELLENCE EN TRANSPORT - 14E ÉDITION

JEUDI 8 JUIN À 17H30 / SALLE LE WINDSOR, MONTRÉAL

PRÉSENTATION

GALA

GRANDS PRIX D'EXCELLENCE EN TRANSPORT

JEUDI LE 8 JUIN 2023
SALLE WINDSOR, MONTRÉAL

NOUVELLE DATE
8 JUIN À 17H30

14^E
ÉDITION

Le Gala des Grands Prix d'excellence en transport récompense et souligne l'excellence des projets en transport. Par la tenue de cet événement, l'AQTR souhaite appuyer des initiatives remarquables et encourager l'industrie à s'en inspirer.

Détails à venir ...

Maximisez votre visibilité

Si votre organisation désire devenir commanditaire de l'événement ou réserver un kiosque, contactez directement Eve Champagne au :

- Courriel : ecchampagne@cosmedia.ca
- Téléphone : 450 227-8414 #313
- [Prenez rendez-vous](#) directement à son agenda.

DOCUMENTS

ParisTech Alumni

ParisTech Alumni

PRÉSENTATION ANNUAIRE GROUPE EMPLOI AGENDA ARCHIVES TESTS

IMRA Grenoble - Pot Mensuel grenoblois Mines-Ponts Rhône-Alpes

Vous vous situez dans la région Grenobloise ? Venez partager un moment convivial avec d'autres mineurs lors du pot mensuel Grenoblois ! Chaque second jeudi du mois, nous nous retrouvons à partir de 19h...

LIRE LA SUITE

Présentation

ParisTech Alumni fédère les associations de diplômés des écoles de ParisTech depuis 2008. Forte d'un réseau de quelque 90 000 alumni, présents partout dans le monde, l'association ParisTech Alumni a vocation à :

- Coordonner les associations d'alumni des écoles de ParisTech afin d'accroître la force et l'efficacité de leurs actions ;
- Mettre en réseau les alumni des écoles membres, notamment à l'international ;
- Promouvoir la formation d'ingénieur à la française délivrée dans les écoles de ParisTech ;
- Promouvoir et rassembler ceux qui soutiennent le développement des sciences, des techniques, de la recherche et de l'innovation ;
- Appuyer les actions de ParisTech en France et à l'international (sur les plans stratégique, diplomatique et opérationnel) et favoriser le lien entre ParisTech et le tissu industriel ;
- Promouvoir l'entraide et la solidarité au sein de la communauté des alumni des écoles de ParisTech.

En savoir plus

Prochains événements

Retrouvez ici les futurs événements de l'association!

Tout voir

Annuaire - Rechercher un alumni

Rechercher par nom, promo, ville...

AFIET

a.f.i.e.t.

Le Laboratoire CLIMATHERM de l'INSA Strasbourg fait peau et...

Je Me Connecte J'adhère Annuaire

Annuaire des membres

Rechercher un étudiant ou un diplômé dans notre base de données

Rechercher par nom, diplôme, promo, ville... RECHERCHER

RILEM

F3P

Actualités de Netanswer

Nouveaux sites

Recrute un chef

The screenshot shows the homepage of 'Recrute un chef!'. At the top, there are navigation links for 'ESPACE RECRUTEURS' and 'ESPACE CHEFS-CHEFTAINES'. The main header includes 'QUI SOMMES-NOUS?', 'CONSULTER LES OFFRES', 'PUBLIER UNE OFFRE', and 'VOTRE ENGAGEMENT'. A central banner features the text 'Recrute un chef' and 'La plateforme de recrutement pour les entreprises et les chefs et cheftaines scouts', with a 'EN SAVOIR PLUS' button. Below this are three main navigation buttons: 'CONSULTER LES OFFRES', 'PUBLIER UNE OFFRE', and 'CHARTRE D'ENGAGEMENT'. The 'LES ATOUTS DE LA PLATEFORME' section lists five benefits: 'QUALITÉ' (10,000+ candidates), 'ENGAGEMENT' (respectful candidates), 'SIMPPLICITÉ' (3-minute offers), 'GRATUITÉ' (free service), and 'SÉCURITÉ ET PROTECTION DES DONNÉES' (data protection). At the bottom, there are sections for 'OFFRES D'ALTERNANCE' and 'OFFRES DE STAGE', each displaying three job listings with titles, dates, and right-pointing arrows.

LA CHANCE

The screenshot shows the homepage of 'La Chance'. The top navigation bar includes 'Le réseau', 'Annuaire', 'Carrières / Emploi', 'Groupes', and 'Actualités'. A central banner reads 'Bienvenue sur le réseau La Chance' over a background image of people in a meeting. Below the banner are three main navigation buttons: 'Annuaire', 'Offres d'emploi', and 'Devenir bénévole'. The 'Nos actualités' section features three news items with dates and titles: 'La Chance au Journal inattendu de RTL' (14 janvier 2023), 'L'interview d'une vie ? - Pelé par...' (06 janvier 2023), and 'Quand Martin raconte Germain dans Ouest...' (02 janvier 2023). A 'Toutes nos actualités' button is located below the news items. The 'Offres d'emploi' section at the bottom displays three job listings with dates and titles: '01 AVRIL 2023 Journaliste web' (L'Humanité), '03 AVRIL 2023 Journaliste Rédacteur-ice Web CDD' (Le Point), and '03 AVRIL 2023 Rédacteur web spécialisé Placements (H/F) - CDI' (Prisma Media).

Actualités de Netanswer Nouveaux sites

Université du Luxembourg Alumni

Who are we?

You spent a few years at the University of Luxembourg as students but will spend the rest of your lives as alumni. The University is putting a renewed emphasis on our alumni but building an alumni network takes time.

2023 will be a big year. It will be the 20th anniversary of the University of Luxembourg and it will also be the year that we launch a new online platform and apps for alumni communication and activities.

Multilingual. Personalised. Connected. That applies to the alumni community as well. Join us now and help build the community you will be part of for the rest of your lives!



[Read more](#)

Our services to graduates

To help get our brand new graduates started in the professional world, we have developed the GradPack, an exclusive package of benefits available to our newest alumni. Highlights of the GradPack include:

- AlumniID (@alumni.uni.lu email address and login to the alumni platform)
- continued access to the Career Centre and Job Teaser and discounts from the Confucius Institute and Competence Centre

Update your profile

Find other alumni

Find job offers

Follow us on LinkedIn

[Discover all](#)

ESB Carrière

532 0 52 57

CMA-CVL Alumni

Nos groupes

[TOUS LES GROUPES](#)

Actualités de Netanswer

Nouveaux sites

AICPRAT

The screenshot shows the AICPRAT website homepage. At the top, there is a navigation bar with 'Qui sommes-nous', 'Régions', 'Activités', 'Publications', 'Thales Infos', and 'Partenaires'. The main banner features the text 'L'AICPRAT : L'AICPRAT c'est...' with a circular diagram of various activities. Below this, a section titled 'Nous connaître en un clin d'œil' includes four cards: 'Présentation générale (version courte)', 'Assistance Informatique', 'Le golf', and 'Sciences et Techniques'. A 'Toutes nos activités' button is positioned below these cards. The 'Événements à venir' section features three cards: 'Croisière en Polynésie' (30 MARS 2023), 'Conférence technique : Composants et Technologies Hyperfréquences pour Antennes...' (01 AVRIL 2023), and 'Patrimoine : réunion' (04 AVRIL 2023). A 'Tout voir' button is located below these cards. The 'Actualités' section at the bottom displays three news items: 'Compte-rendu retraites et solidarité de mars 2023' (31 mars 2023), 'La belle histoire de Thales - Épisode 4' (27 mars 2023), and 'Compte-rendu micro-informatique de mars 2023' (26 mars 2023).

AIGPEF

The screenshot shows the AIGPEF website homepage. The header includes 'AMICALE DES INGÉNIEURS GÉNÉRAUX DES PONTS, DES EAUX ET DES FORÊTS' and navigation links for 'QUI SOMMES-NOUS?', 'ANNUAIRE', 'ACTIVITÉS', 'PUBLICATIONS', and 'ÉVÉNEMENTS EXTÉRIEURS'. The main banner features a person on a bicycle and the text 'ACTUALITÉ - 09 MARS 2023 HONORARIAT DE JEAN-MARIE MARX, PASCAL POTTIER ET BRUNO RICARD'. Below this, a 'PROCHAINES ACTIVITÉS' section lists two events: 'Randonnée sur la plaine de Pierrelaye' (13 mai 2023) and 'Honorariat de Jean-Marie Marx, Pascal Pottier et Bruno Ricard' (09 mars 2023). A 'UN MOT D'ALAIN MOULINIER' section features a portrait of Alain Moulinier and the text 'Réforme de la haute fonction publique et évolution du corps des IPEF'. At the bottom, there are three buttons: 'ANNUAIRE', 'MON PROFIL', and 'MES COTISATIONS'.

Les Anciens du Genepi

The screenshot shows the Les Anciens du Genepi website homepage. The header includes 'Les Anciens du Genepi' and navigation links for 'L'association', 'Communication', 'Votre région', and 'Annuaire'. The main banner features a group of people and the text 'Bienvenue sur le nouveau site Les Anciens du Genepi'. Below this, there are three buttons: 'REJOIGNEZ-NOUS!', 'JE COTISE', and 'ANNUAIRE'. The 'Actualités' section features three news items: 'Des nouvelles du projet REBOND' (15 Juin 2022), 'Notre projet résumé en deux pages' (13 Février 2021), and 'Cotisations 2022' (14 Février 2022). A 'Rechercher un ancien' section includes a search bar and a map of Europe. At the bottom, there are three buttons: 'ANNUAIRE', 'MON PROFIL', and 'MES COTISATIONS'.

AFTAA

The screenshot shows the AFTAA website's login page. At the top, there is a navigation bar with the AFTAA logo, menu items (AGENDA & REPLAY, ANNUAIRE, ACTUALITÉS, ASSOCIATION, CSAAD 2.0, LINKEDIN), and a 'MON ESPACE' button. Below the navigation bar, there is a welcome message and instructions for users who are already registered or new users. A list of bullet points provides details about the login process and payment options. At the bottom, there are two login forms: 'J'AI UN COMPTE' (with fields for 'Identifiant ou email' and 'Mot de passe') and 'JE N'AI PAS DE COMPTE' (with fields for 'Nom' and 'Prénom'). Social media icons for Google, Facebook, LinkedIn, and Microsoft are also present.

FFEC

The screenshot shows the FFEC website's login page. At the top, there is a navigation bar with the FFEC logo and the text 'Fédération Française des Entreprises de Crèches'. Below the navigation bar, there is a 'Bienvenue sur l'espace des adhérents de la Fédération Française des Entreprises de Crèches.' message. A sub-header 'Extranet' is visible. Below the welcome message, there is a text block providing information about the site's content. A login form titled 'J'AI UN COMPTE' contains fields for 'Identifiant ou email' and 'Mot de passe', a 'Rester connecté(e)' checkbox, and a 'Mot de passe oublié?' link. A blue 'Connexion' button is located below the form. At the bottom, there are social media icons for Google, Facebook, LinkedIn, and Microsoft, along with the text 'Administration'.

IMT BS

The screenshot shows the website for Institut Mines-Télécom Business School. The header includes the logo and navigation links: ECOLE, AGENDA, FONDATION, CONTACT. The main content area is titled 'Agenda' and features a calendar for April 2023. A specific event is highlighted for Wednesday, March 8th at 10:00: 'Forum des métiers'. The event description states: 'Forum des Métiers au Palais des Arts et des Congrès d'Issy-Les-Moulineaux - Notre association participe à l'organisation, le 29 mai 2021, d'une journée Forum des Métiers au Palais des Arts et des Congrès d'Issy-Les-Moulineaux pour promouvoir les métiers...'. A button labeled 'EN SAVOIR +' is positioned to the right of the event description. Below the calendar, there are filters for 'MOTS CLÉS', 'TYPE', and 'QUAND?'. The footer contains the logo and a list of links: Administration, Mentions légales, Crédits, FAQ, Plan du site, Gestion des cookies.

Logo: Institut Mines-Télécom Business School

Navigation: ECOLE, AGENDA, FONDATION, CONTACT

Breadcrumb: Accueil > Agenda

Agenda

Affichage : mode liste mode carte

Mercredi 8 mars à 10h00

Forum des métiers

Forum des Métiers au Palais des Arts et des Congrès d'Issy-Les-Moulineaux - Notre association participe à l'organisation, le 29 mai 2021, d'une journée Forum des Métiers au Palais des Arts et des Congrès d'Issy-Les-Moulineaux pour promouvoir les métiers...

[EN SAVOIR +](#)

MOTS CLÉS

TYPE

QUAND?

Administration Mentions légales Crédits FAQ Plan du site Gestion des cookies

Communication Netanswer Newsletters

NETANSWER ACADEMY

L'utilisation de la solution Netanswer n'aura bientôt plus aucun secret pour vous !

Il est encore temps de s'inscrire à nos différentes formations ! 🇫🇷

Netanswer Academy est un nouveau format de formation pour vous permettre de (Re)découvrir et de mieux prendre en main notre solution.

Toutes les 2 semaines, les mardis et pendant 6 mois, nous allons proposer différents webinars sur des modules dédiés.

Ces formations sont **gratuites et accessibles à tous** ! 🇫🇷
La première formation commence demain... Pendant 1H, découvrez avec Clémence comment **gérer vos événements**.

N'hésitez pas à vous inscrire !

Les prochains événements :

NETANSWER ACADEMY

Maîtriser l'outil de création de sondages : les différents types de questions, les sauts de lignes, l'analyse des résultats...

[S'inscrire](#)

NETANSWER ACADEMY

Gérez les cotisations de vos membres et les différents moyens de paiement sereinement grâce au module trésorerie

[S'inscrire](#)

NETANSWER ACADEMY

Maîtrisez l'outil de création de sondages : les différents types de questions, les sauts de lignes, l'analyse des résultats...

[S'inscrire](#)

Replay du Club Utilisateur

Vous n'avez pas pu participer à la 20e édition du Club Utilisateur et vous souhaitez avoir une session de rattrapage ?

Le replay et les slides du Club sont disponibles. Consultez-les dès maintenant ! ➡

[Revoir le Club Utilisateur](#)

[Télécharger les slides](#)

20e Club Utilisateur... MERCI !

20 CLUB UTILISATEUR

Retour sur le 20e Club Utilisateur ... 🇫🇷

Vous n'avez pas encore vu la vidéo récap de notre dernier Club Utilisateur ? **Il n'est pas trop tard !**

[Revivez en vidéo les meilleurs moments de notre dernière édition.](#)

En quelques chiffres ce 20e Club Utilisateur c'est :

- 170 participants 🎯
- 150 nouvelles fonctionnalités 📄
- 25 nouveaux sites présentés 📄
- 2 ateliers 🗣️
- 3 nouveaux partenaires 🤝

On se retrouve en avril pour la prochaine édition !

[Voir la vidéo](#)

Ça bouge dans l'équipe ! 🇫🇷

Nous avons le plaisir de vous annoncer l'arrivée d'une nouvelle recrue :

Audrey vient renforcer la dream team de nos chefs de projet !

Diplômée d'une licence en information et communication de l'Université Paris Nanterre, elle choisit d'élargir ses compétences en suivant une formation à l'École Multimédia.

Elle achève sa formation en réalisant son stage de fin d'études au sein de La Netscouade en tant que chef de projet web. 🇫🇷

AUDREY
Audrey GUETAT-GOMEZ
Chef de projet

[GiveXpert rejoint le groupe Eudonet !](#)

JOYEUSES FÊTES

Noël c'est dans quelques jours... 🇫🇷

La fin de l'année approche à grands pas... J-4 avant de pouvoir retrouver ses proches pour le réveillon de Noël ! 🇫🇷

Nous profitons de cette dernière newsletter de l'année pour vous partager nos actualités, notre dernière innovation, mais surtout pour vous souhaiter à tous de très belles fêtes de fin d'année !

Reposez-vous et profitez de ce temps pour vous ressourcer !

On a hâte de vous retrouver en 2023... 🇫🇷

A très vite !

Le forum est maintenant traduit automatiquement !

Vous ne voulions pas terminer l'année sans une dernière innovation... Le forum du Club Netanswer est désormais **100% bilingue**. Nos clients internationaux pourront facilement échanger avec les autres membres du Club. Le forum, les discussions et les messages sont traduits automatiquement. La barrière de la langue n'existe plus !

[Un petit mot de Fabrice ?](#)

NETANSWER RETROSPECTIVE 2022

BONNE ANNÉE 2023 !

Nous espérons que vous avez passé de belles fêtes de fin d'année.

On profite de cette première newsletter de 2023 pour vous souhaiter une très belle année 2023 et vous adresser nos meilleurs vœux !

De notre côté, l'année commence très fort ! Nouveaux projets, nouvelles ambitions... Vous en saurez plus très bientôt.

On a aussi pris le temps de faire le bilan de cette année... Car oui, il s'en est passé des choses en 2022 :

- nouvelles fonctionnalités
- nouvelles recrues
- nouveaux clients
- rapprochement avec Eudonet
- des retrouvailles grâce à nos Clubs Utilisateurs

On fait le bilan ensemble ? 🇫🇷

[Voir la vidéo rétrospective 2022](#)

21e Club Utilisateur : SAVE THE DATE

La nouvelle année débute à peine et c'est déjà le moment de vous annoncer la date de notre prochain Club Utilisateur !

Cette année, la 21e édition du Club aura lieu le **jeudi 6 avril 2023**.

Nous reviendrons vers vous prochainement pour vous annoncer le lieu et les détails de cet événement.

[Save the date !](#)

21e CLUB UTILISATEUR

INSCRIPTION OUVERTES 06/04/2023

9 MAISON ETP

Les inscriptions sont ouvertes ! 🇫🇷

Vous avez sûrement reçu notre dernière communication... Les inscriptions au Club Utilisateur sont désormais ouvertes !

Le jeudi 6 avril 2023 à la Maison ETP, venez rencontrer notre réseau et découvrir nos dernières nouveautés !

En plus, cette année nous célébrons les 20 ans de Netanswer ! 🇫🇷

Et bien sûr, pour qu'un maximum de personnes puissent bénéficier de nos échanges et découvrir nos dernières nouveautés, l'intervention sera également retransmise en direct.

Inscrivez-vous dès maintenant !

[Je m'inscris !](#)

Êtes-vous incollable sur notre solution ?

À quel point maîtrisez-vous la solution Netanswer ?

Vous pensez bien connaître notre solution et maîtriser l'ensemble de nos modules ?

On vous met au défi !

Ce questionnaire est composé de 20 questions avec une question bonus !

Plusieurs surprises sont à remporter en fonction de votre position dans le classement.

Votre score et le temps passé pour répondre à l'ensemble du questionnaire détermineront...

OCTOBRE

NOVEMBRE

DÉCEMBRE

JANVIER

FÉVRIER

Pourquoi utiliser un
CRM pour votre
association ?



DONNÉES

netanswer
by eudo
net

Témoignage de
Karine Foret,
Vice-Présidente -
Les Entrepreneurs et Dirigeants Chrétiens

Je recommanderais totalement la solution Netanswer à d'autres associations. Je leur dirais qu'elles peuvent se lancer dans un projet avec Netanswer les yeux fermés ! Et qu'elles n'hésitent pas à se lancer si elles cherchent un outil intégré, qui saura répondre pleinement à leur besoin. Nous avons un seul regret : ne pas avoir migré plus tôt !



TÉMOIGNAGE

netanswer
by eudo
net

Tous les articles ont été traduits en anglais

Support

Vidéos 2 minutes pour ...

95 vidéos disponibles ! *Une nouvelle tous les 15 jours !*

Retrouvez 2 fois par mois nos vidéos courtes vous permettant de maîtriser notre solution sur des sujets précis.

Vous avez une idée de 2 min pour ? Faites-le nous savoir !

Forum _____

Bonnes pratiques > Aide

2 min pour

The screenshot shows the Club Netanswer website interface. At the top, there are social media icons and navigation links. The main content area features a large video thumbnail with the title "Découvrir comment faire un matching identifiants" and a "Regarder sur YouTube" button. Below this, there is a search bar and a grid of 12 smaller video thumbnails, each with a descriptive title:

- Découvrir comment créer une page d'accueil personnalisée pour vos différents administrateurs
- Découvrir les contenus intelligents sur le Mail Builder et le Content Builder
- Découvrir la nouvelle fiche entreprise en back-office
- Découvrir la nouvelle fiche membre en back-office
- Découvrir les bonnes pratiques pour l'envoi de vos mails
- Gérer les codes promo
- Découvrir la gestion des prélèvements
- Découvrir les différentes aides disponibles sur votre solution
- Découvrir le module Contributions
- Découvrir comment créer une page d'accueil personnalisée pour vos différents administrateurs
- Découvrir les contenus intelligents sur le Mail Builder et le Content Builder
- Découvrir la nouvelle fiche entreprise en back-office

Netanswer Academy 🎓

Un Webinar tous les 15 jours

(43 inscrits en moyenne)

Vous avez des questions sur l'utilisation d'un module ?

Participez à nos webinars ! Pendant 1H, nous revenons

avec vous sur les différentes fonctionnalités qui

composent votre solution.

Vous avez une idée de Webinar ?

Faites-le nous savoir !

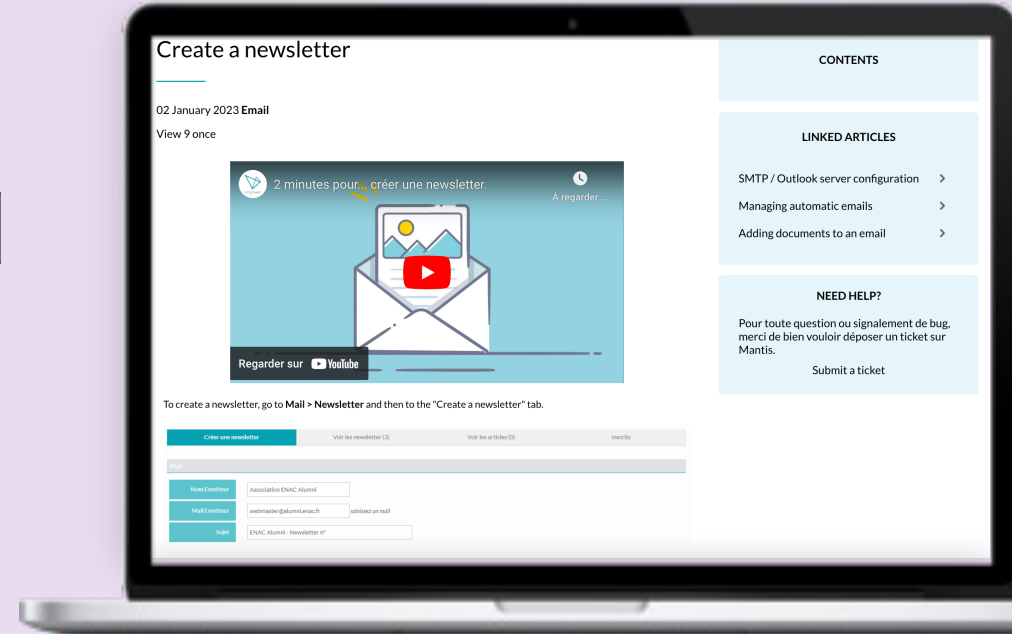
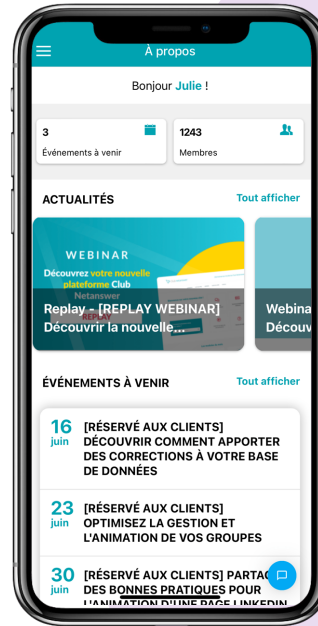
The screenshot shows the Netanswer Academy website interface. At the top, there is a navigation bar with social media icons, a search bar, and the user name 'Julio'. The main header features the 'Club netanswer' logo and the text 'Bienvenue sur le site du Club Netanswer'. Below the header is a navigation menu with links for 'A PROPOS', 'ACTUALITÉS', 'ÉVÉNEMENTS', 'AIDE EN LIGNE', and 'FORUM'. The main content area displays a large featured webinar replay thumbnail for 'WEBINAR 28.03.23 Découvrez les bonnes pratiques...' with a 'REPLAY WEBINAR' label and a 'Regarder sur YouTube' button. To the right of the thumbnail is a text description: 'WEBINAR 28.03.23 Découvrez les bonnes pratiques pour optimiser la délivrabilité d'un mail'. Below this is a search bar with the text 'Recherche par mots-clés' and a 'Filtrer par modules' button. The main content area is filled with a grid of 12 smaller webinar replay thumbnails, each with a 'REPLAY WEBINAR' label and a brief description of the webinar topic and date.

Date	Titre
07.03.23	Découvrez le module emploi et ses différentes fonctionnalités
28.02.23	Découvrez comment analyser les données qui composent votre site web
07.02.23	Découvrez comment administrer l'application mobile et optimiser son utilisation
24.01.23	Les outils à votre disposition pour optimiser la création de vos contenus
10.01.23	Découvrez comment améliorer la qualité de votre base de données
21.12.22	Découvrez comment utiliser l'export multicritères et manipuler vos données
06.12.22	Découvrez comment maîtriser la gestion des groupes
22.11.22	Découvrez comment gérer vos mailings
09.11.22	Découvrez comment créer et gérer les cotisations de vos membres
25.10.22	Découvrez comment maîtriser l'outil de création de sondages
11.10.22	Découvrez comment gérer vos événements
20°	Club Utilisateur

La plateforme d'échange et de partage !

Spécialement conçue pour VOUS, cette nouvelle plateforme vous permet de tirer parti de l'expérience et de l'expertise des autres membres du Club !

- Chat en ligne
- Forum de discussion
- Actualités
- Événements et replays
- Aide en ligne
- Application mobile



Télécharger l'application mobile

Depuis septembre 2022...

- 55 discussions créées
- 285 réponses obtenues

Une question ? Une idée ?



Forum Club Netanswer

The screenshot shows the Club Netanswer forum interface. At the top, there's a navigation bar with 'Club netanswer' logo and a welcome message. Below that, a menu includes 'ABOUT', 'NEWS', 'EVENTS', 'ONLINE HELP', and 'FORUM'. The main content area is titled 'Forum' and features a 'Suggest a forum' button and a 'Sort by' dropdown set to 'By default'. The forum posts are organized into two sections: 'Good practices' and 'Modules'. Each post entry includes the topic name, the number of discussions and messages, the author's name and profile picture, and the date and time of the post.

Topic	Discussions	Messages	Author	Date
Animation of a network	9	61	Association ADIPS	on 03/04/2023 à 16:22
Tips and Tricks	5	22	Raquel VLARINHO-MOREIRA	on 03/02/2023 à 11:57
Help	3	21	Audrey NETANSWER	on 24/02/2023 à 15:11
Agenda	12	60	Raquel VLARINHO-MOREIRA	on 13/01/2023 à 11:55
Ambassadors	1	3	Raquel VLARINHO-MOREIRA	on 05/10/2022 à 13:47
Mobile application	4	28	Caroline LELONG	on 28/03/2023 à 10:32
Directory	5	40	Raquel VLARINHO-MOREIRA	on 05/04/2023 à 09:49
Online store	0	0		
Contribution	4	25	Remy CARBONNIER	on 20/01/2023 à 09:31
Forms	1	3	Inès COYRAS	on 23/09/2022 à 17:40
Forum	4	14	Morgane PONGE	on 04/04/2023 à 17:13
Employment	9	44	Alain AUBRON	on 30/03/2023 à 14:46



Alain AUBRON

67 messages



Raquel VILARINHO

77 messages



Patrick Bouillet

15 messages





Administration du site internet

Animation

- **Intégration** de contenus (actualités, événements, offres d'emploi...)
- **Création** et **rédaction** de contenus (actualités, événements, annonces du carnet, articles de la revue...)

Gestion

- **Traduction** des contenus
- **Traitement** des alertes en administration (membres à valider, demandes de mot de passe...)



Optimisation des communications

Création de vidéos



Interview Tutoriel Promotion

- **Conception** visuelle
- **Captation** vidéo
- Montage

Animation des réseaux sociaux

- Proposition d'un **planning** de communication
- **Création** et **publication** des posts

Gestion des campagnes mailing

- Conception et rédaction **des mails**
- **Analyse** des résultats



Traitement de la base de données

Optimisation des données existantes

- Gestion des **incohérences**
- Traitement des **doublons**
- **Corrections** des données (villes, pays, mails, téléphones...)

Enrichissement de la base de données

- **Traitement et export** de données via LinkedIn
- Mise à jour des **données professionnelles**



Accompagnement et conseils

Réalisation d'études et analyses

- Audit
- Benchmark
- Reporting mensuel

Création d'une identité visuelle

- Création graphique (**print et digital**)
- **Refonte des pages** du site internet

Rétrospective 2022

260 NOUVEAUTÉS

5 RELEASES EN 2023...

63 NOUVEAUTÉS



Releases

Activé Tarifs Modules Releases








63 nouveautés à découvrir



Lyra Network

- **70 M€** de CA
- **350** collaborateurs
- Société française (basée à Toulouse) avec 10 filiales sur 4 continents (Allemagne, Espagne, Brésil, Inde, ...)
- Plus de 4 000 000 terminaux de paiement connectés : paiement de proximité.
- 100 000 sites web (20% de part de marché en France).
- 20 milliards de paiements de proximité et sur Internet gérés en 2019.

Eudonet est distributeur de la solution Lyra Collect

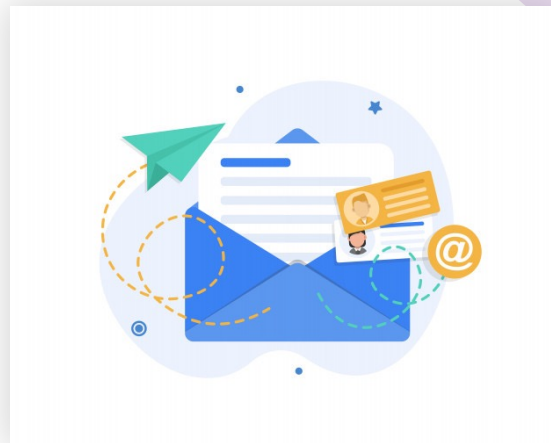
	Solution	% de transaction	Fixe par transaction	Frais mensuels
	Payplug Starter	1.2 %	0.25 €	10 €
	Payplug Pro	0.8 %	0.15 €	30 €
	Payplug Premium	0.5 %	0.15 €	80 €
	Stripe	1.4 %	0.25 €	0 €
	Lydia	1.4 %	0.1 €	0 €
	Paypal	2.9 %	0.35 €	0 €
	Lyra Collect	0.6 %	0.2 €	0 €

Support

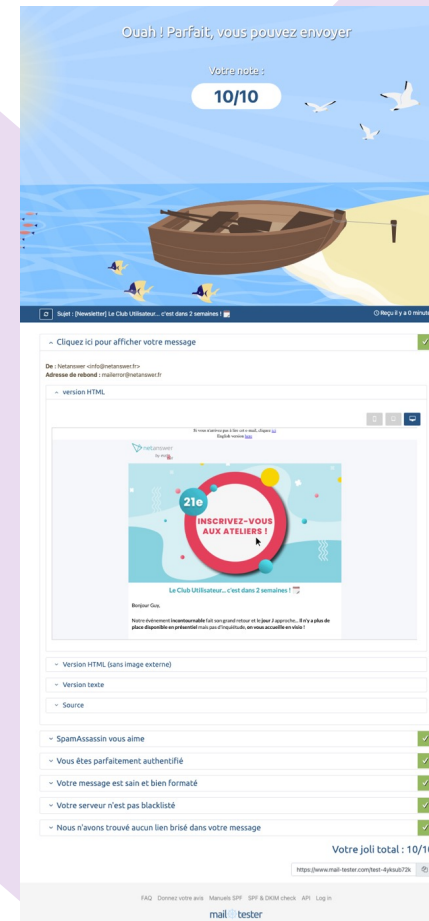
Envois de mails

57 M de mails envoyés en 2022

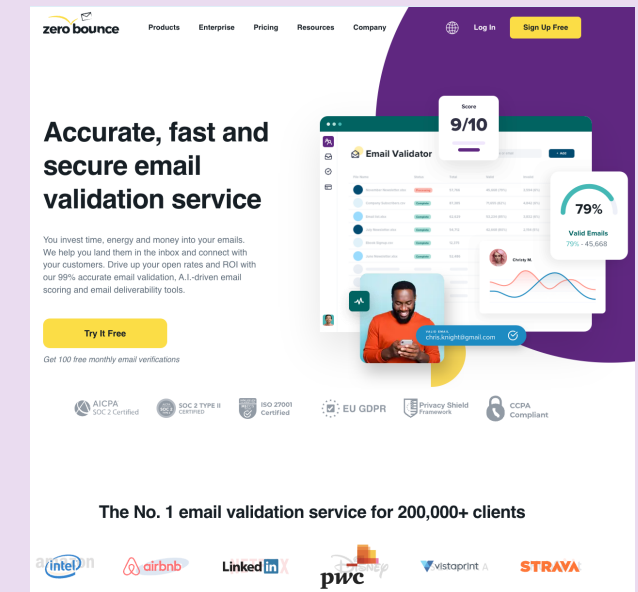
- 50% des mails envoyés le sont par **10 clients**



IP dédiée
360€ HT / an



Mailtester



Zero bounce

Release

9 dernières releases

Activé Tarifs Modules Releases

103 nouveautés à découvrir

RELEASE 3.73 - MARS 2023

Eudonet est désormais un IOBSP !
Eudonet est désormais un IOBSP ! Nous pouvons donc vous faire bénéficier de notre partenaire Lyra Collect et de ses tarifs largement en dessous de la concurrence ! Afin de vous aider dans vos comparatifs des différents frais bancaires, nous avons ajouté les acteurs : Paypal et Lyra Collect. Dans [Trésorerie > Comptabilité > Comparatif Frais bancaires](#)

TAGS : **Gratuit** **Trésorerie / Cotisations** 3.73

[→ Demander un devis](#) [👍 J'aime](#)

Nouveau site de groupe indépendant
Vous avez désormais la possibilité de proposer à vos responsables de groupe d'avoir leur propre site indépendant (un sous-domaine de votre site). Ils pourront ainsi communiquer sur un site dédié (en tête personnalisée, contenu en pleine page...) pour faire la promotion de leur groupe. Vous pouvez retrouver deux exemples de sites de groupe indépendants ici : <https://beam-soule.smlh.fr/> et <https://var.smlh.fr/>
Cette nouvelle fonctionnalité ne change pas pour autant leurs habitudes ! La gestion de leur groupe et des contenus associés sont toujours liés à votre back-office. N'hésitez pas à nous contacter si vous êtes intéressés par cette nouveauté !

TAGS : **Payant** **Groupes** 3.73

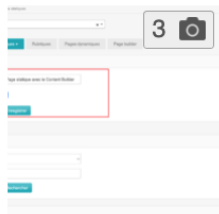
Activé [👍 J'aime](#)

- **V 3.66 : Octobre 2022 (15)**
- **V 3.67 : Octobre 2022 (7)**
- **V 3.68 : Novembre 2022 (15)**
- **V 3.69 : Décembre 2022 (19)**
- **V 3.70 : Janvier 2023 (13)**
- **V 3.71 : Janvier 2023 (6)**
- **V 3.72 : Février 2023 (14)**
- **V 3.73 : Mars 2023 (14)**
- **V 3.74 : Avril 2023 (16)**

Release

Fonctionnalités par module

- **Actualités : 5**
- **Administration : 9**
- **Annuaire : 21**
- **Application mobile : 1**
- **Boutique : 2**
- **CMS : 13**
- **Contributions : 1**
- **Emploi : 8**
- **Espace privé : 17**
- **Événements : 8**
- **Groupes : 6**
- **Mailing : 9**
- **Newsletter : 2**
- **Revue : 1**
- **Sondages : 2**
- **Statistiques : 3**
- **Traduction : 3**
- **Trésorerie : 5**
- **Vote : 1**



Content Builder sur les pages statiques

Nous avons amélioré la conception de vos pages statiques en intégrant le Content Builder (même interface que le Mail Builder). Désormais, vous avez la possibilité de concevoir des pages statiques plus attractives avec davantage de personnalisation que l'éditeur classique (plusieurs dispositions possibles, responsive, boutons ...).

NB : L'utilisation de l'ancien éditeur de texte est toujours possible si vous ne souhaitez pas passer à la nouvelle version. Pour activer le Content builder sur vos pages statiques, pensez à cocher la case : 'Utiliser le Content builder'. Dans [Admin WEB > Gestion des menus > Pages statiques](#).

TAGS : **Gratuit** **CMS** 3.67



Nouveaux composants pour charte graphique

De nouveaux composants graphiques sont disponibles si vous souhaitez réaliser des modifications sur votre site. Nous avons ajouté :

- 2 nouveaux carrousels (N°5 et N°6)
- 3 nouvelles images fixes (N°3, N°4 et N°8)
- 1 nouveau groupe (N°4)
- 1 nouveau bloc partenaire (N°2)
- 1 nouveau footer (N°5)
- 1 nouveau bloc icons

Pour consulter l'ensemble des composants disponibles à ce jour : cliquez [ici](#) .

TAGS : **Gratuit** **CMS** 3.67



Actualités



Actualités

Taguer un membre dans une news

Sur le Content Builder :

- Ajouter un « @ » pour effectuer une recherche sur le membre à mentionner.
- En front-office, après avoir cliqué sur son nom, vos autres membres sont **directement redirigés vers son profil**.

Publication > News > Création

The screenshot displays the 'Content builder' interface for creating a news item. At the top, there are language selection buttons for 'Français' and 'Anglais', and two buttons for duplicating the template: 'Dupliquer le template EN' and 'Dupliquer et traduire le template EN (Beta)'. The main content area shows a draft news item with the following text:

Un nouveau replay est disponible !

Cette semaine, découvrez les différentes fonctionnalités disponibles sur l'application mobile !

Avec cette nouvelle formation animée par @Fabrice Wilthien, l'administration de vos applications mobiles (IOS et Android) r

Fabrice WILTHIEN NetAnswer

Au programme :

- administration du menu
- gestion des différents blocs disponibles sur la page d'accueil
- création de pages statiques avec le Content Builder pour l'application mobile
- liaison des pages réalisées avec le Page Builder
- gestion des notifications push
- suivi des différentes statistiques
- ...

Si vous n'avez pas pu participer à la formation ou si vous souhaitez la revoir, découvrez le replay ci-dessous 📺👍👍👍

Below the text, there is a video player thumbnail for 'Webinar 07.02.23 Découvrez comme...' with a play button and a QR code. The right sidebar contains a 'CONTENUS' section with 'Bureau' and 'Mobile' views, a 'CONDITION D'AFFICHAGE' section with an 'Ajouter une condition d'affichage' button, and a 'TEXTE' section with settings for 'Police de caractère' (Global Font), 'Poids de la police' (Régulier), 'Taille de police' (14), 'Couleur', and 'Alignement du texte'.

Actualités

Ajout d'une image dans le formulaire de dépôt d'une news

En front-office :


- Vos membres peuvent désormais **ajouter une image** dans le formulaire de dépôt d'une actualité.

Publication > News > Paramètres


Population qui peut publier une news

- Personne
- Membres
- Membres Cotisants











Proposer une actualité

DATE 

TITRE *

TYPE 

Fichier Editer Insérer Voir Format Tableau Outils

  **B** *I* U        

Formats Paragraphe Polices de ... Tailles de la ...

CONTENU *

Taille recommandée : au moins 800px de large et 494px de haut .

Mots : 0

Actualités

Indexation des documents et pièces jointes des news lors d'une recherche

En front-office, la recherche est possible sur :

- Des documents en **pièce-jointe** d'une news
 - Un mot clé présent dans l'un de vos documents (**Scan du contenu d'un document**) – uniquement .doc ou .pdf
 - **Visible dans la section « Documents »** des résultats de recherche
-
- **Respect des règles de confidentialité** de vos actualités (public, membre connecté, membre cotisant)

Recherche

Tous Menus Pages Actualités Événements Articles Documents

Assemblée Générale 2023 - pouvoir

Documents - 02/01/2023

...**Assemblée générale 2023** **Procuration** Je soussigné(e) demeurant à donne pouvoir à.....

Pouvoir Assemblée Générale 2022

Documents - 01/03/2022

...**Assemblée générale 2022** **Procuration** Je soussigné(e) demeurant à donne pouvoir à.....

Compte rendu Assemblée Générale 2018

Documents - 11/02/2019

...ier à la brasserie Bellenaert de Bailleul avec 22 participants pour l'Assemblée Régionale relative à l'exercice 2017 • le vendredi 2 février à Tourcoing pour l'**Assemblée Générale** de l'URIS-IESF avec 11 participants INSA, • le mardi 6 mars au restaurant "il Ristorante" 51 rue des tanneurs à Lille avec 9 participants, *...

Actualités

Push mail sur les news

Communiquez plus facilement avec vos membres

- Possibilité d'activer un push mail sur les news (**comme sur les événements**).
- Le mail reprend le titre de l'actualité, l'image, un extrait de l'actualité et un lien « Lire plus ».

Il y a 30 résultats

Date	Auteur	Début de publication	Fin de publication	Type	Titre	Groupe principal	Groupe principal et rattachés	Nb vu	Nb réactions	Page d'accueil	Carrousel	Nb pièces jointes	Visibilité	Réseaux sociaux	Noif.	Commentaire					
07/12/22		07/12/22		Actu des groupes	Cyberattaques : AFNOR organise la parade avec son tout nouveau guide AFNOR Spec 2208	Site principal				✓	✓				🔔	✓	🔍	📧	🗑️	✖️	☐
30/11/22		30/11/22		Les Replays	Fibre Optique et fin du réseau Cuivre : voir le replay du webinar #1/3	Réseaux & Services	Réseaux & Services			✓	✓				🔔	✓	🔍	📧	🗑️	✖️	☐
21/11/22		21/11/22		Actu Carrières	Et si vous faisiez financer votre bilan de compétence avec votre compte personnel de formation ?	Site principal				✓	✓				🔔	✓	🔍	📧	🗑️	✖️	☐
03/10/22		03/10/22	18/11/22	Actu des groupes	SAVE THE DATE - Nicolas Gladly a Londres le 17 novembre prochain	UK	UK			✓	✓				🔔	✓	🔍	📧	🗑️	✖️	☐
29/09/22		29/09/22		News du réseau	Initiez vous à la cybersécurité : Bienvenue sur le MOOC de l'ANSSI	Site principal				✓	✓				🔔	✓	🔍	📧	🗑️	✖️	☐
28/09/22		28/09/22		News du réseau	Le nouveau CA	Site principal			01	✓	✓				🔔	✓	🔍	📧	🗑️	✖️	☐
28/09/22		28/09/22		News du réseau	RECHERCHONS ALUMNI POUR COACHER LES ÉTUDIANTES ET ÉTUDIANTS	Site principal			01	✓	✓				🔔	✓	🔍	📧	🗑️	✖️	☐

Actualités

Gestion des traductions sur les flux RSS

Choisissez une langue pour vos flux RSS

- Possibilité d'importer en anglais vos flux RSS
- Possibilité d'indiquer la langue d'import directement ou laisser l'outil détecter automatiquement

Publication > Import/export flux RSS

Groupe Site principal

Import de flux RSS

Libellé	URL	Image par défaut	Type	Actif	L'import écrase les modifications locales	Langue d'import
SnT News	https://www.uni.lu/index	snt-new.png <input type="checkbox"/> Supprimer Choisir un fichier Aucun fichier choisi	SnT	Oui	Oui	Automatique
Alumni Testimonials	https://www.youtube.com	8gzcr6rpgstvfzfa2qrt4v6.jpg <input type="checkbox"/> Supprimer Choisir un fichier Aucun fichier choisi	Alumni Network	Oui	Oui	Automatique
FSTM News	https://www.uni.lu/index	fstm.png <input type="checkbox"/> Supprimer Choisir un fichier Aucun fichier choisi	FSTM	Oui	Oui	Automatique
C2DH News	https://wwwen.uni.lu/ind	c2dh-new.png <input type="checkbox"/> Supprimer Choisir un fichier Aucun fichier choisi	C'DH	Oui	Oui	FR EN Automatique
LCSB News	https://www.uni.lu/index	lcsb-new.png <input type="checkbox"/> Supprimer Choisir un fichier Aucun fichier choisi	LCSB	Oui	Oui	Automatique
Uni News	https://www.uni.lu/index	ul-logo.jpg <input type="checkbox"/> Supprimer Choisir un fichier Aucun fichier choisi	University	Oui	Oui	Automatique
FHSE News	https://www.uni.lu/index	fhse.png <input type="checkbox"/> Supprimer Choisir un fichier Aucun fichier choisi	FHSE	Oui	Oui	Automatique
Uni Events	https://www.uni.lu/index	ul-logo.jpg <input type="checkbox"/> Supprimer Choisir un fichier Aucun fichier choisi	University	Oui	Oui	Automatique

Enregistrer

Administration



Forum

Nouveaux tris disponibles sur le forum

Offrez à vos membres une meilleure navigation !

- **Épingler les meilleures réponses** dans une discussion (les messages qui ont reçu le plus de likes sont placés sous le premier message dans un encart dédié)
- Tri des **forums** par **ordre alphabétique** ou par date de **dernière activité** (membre)
- Tri des **discussions** par **ordre alphabétique** ou par date de **dernière activité** (membre)


Modules > Annuaire > Quels sont les KPI qui vous suivent ?

Administration

Déplacer vers le forum
 Annuaire

Épingler Non
 Fermer Non
 Top messages Oui
 Supprimer

08/07/2022 15:57


Raquel VILARINHO-MOREIRA
 TBS Alumni
 69 Messages publiés

Bonjour.

Par curiosité, quels sont les KPI que vous suivez pour voir/montrer que vos efforts sur l'annuaire évoluent ?



Taux de remplissage de profils/mois ?

Numéros de connexions à l'espace privée / mois ?

(ce que nous utilisons aujourd'hui mais on se pose la question de comment faire évoluer les choses)

Et surtout, quels KPI vous utilisez pour suivre la qualité des informations de vos annuaires ?


Merci de vos partages :)

[Cacher ce message](#)

✓ Meilleures réponses



08/07/2022 17:40


Association ADIPS
 Polytech Alumni
 10 Messages publiés

Bonjour. Chez nous nous avons 3 KPIs importantes:

- Nombre d'emails valides
- Nombre d'activation des fiches (premières connexions)
- Nombre de cotisants

Nous faisons le points dessus tous les mois.


 2

[Cacher ce message](#)

Forum

Pouvoir mentionner un membre sur les discussions du forum

Notifiez vos membres dans une discussion sur le forum

- Ajouter un « @ » pour effectuer une recherche sur le membre à mentionner
- **Un mail automatique** sera envoyé au membre ciblé pour le **notifier de sa mention** sur la discussion

Pour configurer le mail :

Mail > Paramètres > Mail de notification pour un profil mentionné dans le forum

The screenshot displays the 'Club netanswer' logo at the top left. The main heading is 'Répondre au message'. Below this is a rich text editor with a toolbar containing icons for bold (B), italic (I), underline (U), link, list, smiley, and link insertion. The text input area contains '@Fabrice Wilthien|' and a dropdown menu showing a profile card for 'Fabrice WILTHIEN NetAnswer' with a profile picture. Below the text area is a file upload section with the text 'Ajouter un fichier (Seuls les formats IMAGES et PDF sont autorisés)' and a 'Sélect. fichiers' button, followed by 'Aucun fichier choisi'. A teal 'Envoyer' button is positioned at the bottom right of the form. At the bottom of the page, there is a footer link: 'Vous pouvez paramétrer les notifications que vous recevez par e-mail en cliquant sur [ce lien](#)'.

Forum

Ajout de fichiers sur le forum

Rendez votre forum plus vivant !

- Ajout de **fichiers** (.pdf et image)
- **Transformation des urls contenant une vidéo (youtube, vimeo...)** pour qu'elles soient consultées directement depuis le forum

Pour activer ce paramètre :

Admin WEB > Forum > Paramètres

Activer l'ajout de fichiers sur le forum

Oui


Titre de la discussion
Bonnes pratiques > Trucs et Astuces > Nouvelle vidéo 2 minutes pour !

Administration Trucs et Astuces Non Non Non

✓ Nouvelle discussion créée !

16/03/2023 12:07
Julie BERGEROT
NetAnswer
23 Messages publiés

Découvrez notre dernier 2 minutes pour : Découvrez comment créer une page d'accueil personnalisée pour vos différents administrateurs



Regarder sur YouTube

Select. fichiers | Aucun fichier choisi

Administration

Connexion SSO avec Microsoft Azure

Connexion avec mails professionnels

- Configuration requise (Client ID, Secret de l'application...)
- Libellé du bouton paramétrable

Pour activer ce paramètre :

Admin WEB > Paramètres > CMS et réseaux sociaux

The image shows a login form titled "Connexion" with the following elements:

- Input field: Identifiant ou email
- Input field: Mot de passe
- Checkbox: Rester connecté(e) with a link "Mot de passe oublié ?"
- Green button: Connexion
- Red-bordered button: Connexion Microsoft Azure
- Separator: ou
- Social media icons: Google, Facebook, LinkedIn, Microsoft
- Text: Pas encore de compte ?
- Green-bordered button: S'inscrire

Annotations on the left side of the form:

- Client ID de l'application
- Secret de l'application
- ID de la base active Azure
- Libellé du bouton de connexion Azure

Annotation on the right side of the form:

- Connexion Microsoft Az

Administration

Nouvelle synchro avec Eudonet

De nouvelles synergies !

- Synchro bi-directionnelle quasi instantanée entre le CRM Eudonet et Netanswer
- Synchronisation pour les contacts, les entreprises, les adresses perso / pro, les groupes, les inscriptions aux groupes et le parcours scolaire des membres

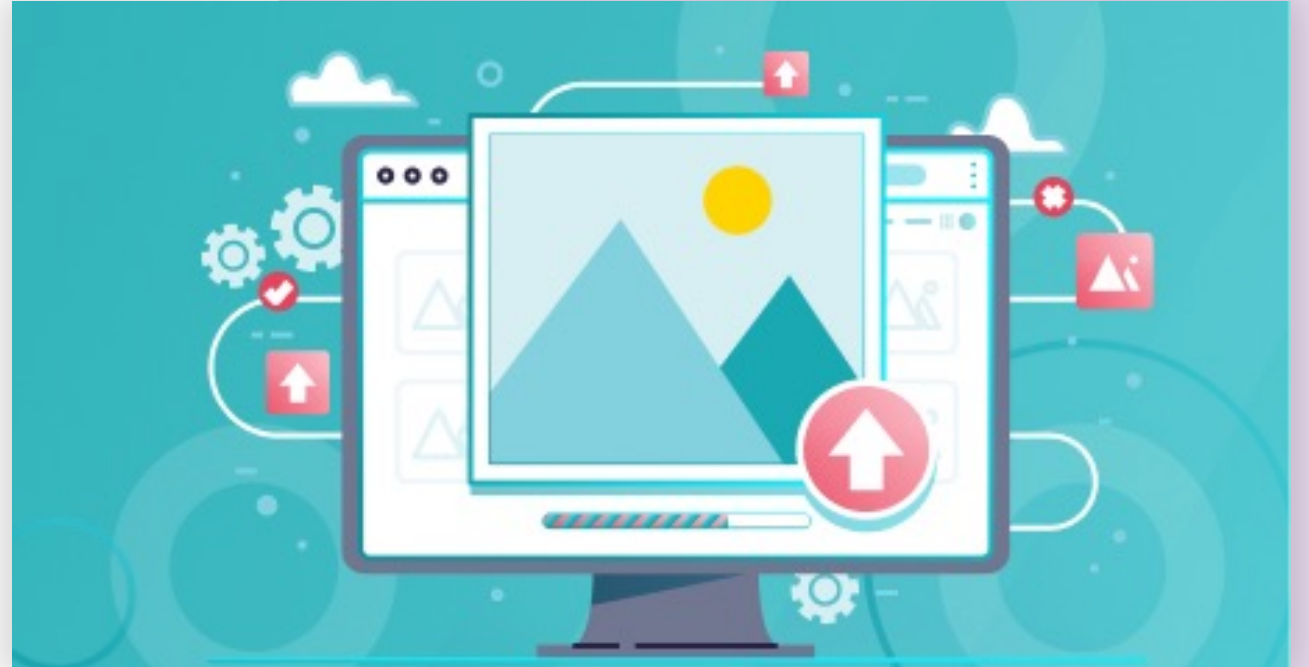


Administration

Optimisation sur la taille des images de vos sites

Obtenez de meilleures performances !

- Travail d'optimisation sur le poids des images.
- Vos images ont désormais un poids réduit **de 30% en moyenne**.



Administration


Bloquer la modification de certaines informations sur la fiche d'un membre

Obtenez plus de contrôle



- Possibilité de bloquer la modification de certains champs sur la fiche des membres en back-office
- Cette nouvelle fonctionnalité peut être gérée par administrateur

Fiche de Margaux ALAMARTINE (2008, SUP Lyon)

Général **Etat civil** Mail/Abonnements Inscriptions Adresse perso Activité pro Historique pro

Login 
 Genre Femme
 Civilité Mme
 Nom usuel
 Nom de naissance ALAMARTINE
 Prénom Margaux
 Statut Membre
 Situation professionnelle


Diplômes	Statut diplôme	RNCP	Programme	Spécialité	Campus	Mode de formation	Pro
	Diplômé		SUP		Lyon		200


Nationalité Française  

Date de naissance 18/08/2008

Ville de naissance

Annuler Enregistrer

Identifiants 
 Renvoyer le mot de passe

Profil 
 Membre

Annuaire



Annuaire

Nouveaux types de champs disponibles sur les champs supplémentaires

Optez pour plus de personnalisation sur les champs supplémentaires

- Nouveau champ « **Multi-ligne HTML** » pour ajouter du style sur le texte ajouté (mettre en gras, souligner, ajouter une image, mettre une liste...)
- Nouveau champ « **Envoi de fichier** » pour permettre à vos membres de vous transmettre des documents, images...

Annuaire > Paramètres Espace privé > Champs supplémentaires

The screenshot displays a web editor interface. At the top, there is a menu bar with options: Fichier, Editer, Insérer, Voir, Format, Tableau, and Outils. Below the menu is a toolbar with various icons for text formatting (bold, italic, underline, list, indent), alignment, and insertion (link, image, table, video). The main editing area contains the following text:


Voici le champ supplémentaire **Multi-ligne HTML**

QU'EST-CE QUI VOUS A MOTIVÉ À REJOINDRE LE CLUB NETANSWER ? *

Ici je peux styliser le contenu ajouté.

J'ajoute du gras

J'ajoute une image :



NETANSWER ACADEMY

p Mots : 19

Annuaire

Ajout des champs supplémentaires dans le formulaire d'inscription

Nouvelle option disponible pour les champs supplémentaires

- Afficher les champs supplémentaires dans le formulaire d'inscription.

Annuaire > Paramètres Espace privé > Champs supplémentaires

Inscription

Identification

CIVILITÉ ▾

NOM USUEL *

NOM DE NAISSANCE

PRÉNOM *

DATE DE NAISSANCE * ▾ ▾ ▾

TYPE DE CONTACT

- Bureau
- Conseil d'administration
- Intervenant EMI
- Parrain/Marraine
- Prépa
- Tuteur/Tutrice

AVEZ-VOUS LE PERMIS B Non

ÊTES-VOUS INTERVENANT EN EMI Non

Annuaire

Ajout d'un critère dynamique sur la promo d'un membre

Prévoyez vos différentes communications !

- Dans la section « Diplômes » : requête sur la promo en cours + ou – X années

Annuaire > Export > Export multicritères

▼ Diplômes

Sans diplôme	<input type="checkbox"/>
Ordre du diplôme	<input type="checkbox"/> Diplôme 1 <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Diplôme 2 <input checked="" type="checkbox"/>
Statut diplôme	<input type="checkbox"/> Exclu <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Auditeur libre <input checked="" type="checkbox"/>
Diplôme	<input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Non renseigné <input type="checkbox"/> SEA <input type="checkbox"/> Administrateur <input checked="" type="checkbox"/>
Promo	<input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Non renseigné <input type="checkbox"/> 2028 <input type="checkbox"/> 2027 <input checked="" type="checkbox"/> Ou du <input type="text"/> à <input type="text"/> Ou de promo en cours moins <input type="text"/> 9 <input type="text"/> ans à promo en cours Plus de <input type="text"/> 5 <input type="text"/> ans <i>La promo en cours est l'année en cours sauf entre septembre et décembre ou c'est l'année suivante.</i>

Annuaire

Ajout d'une case "Adresse complète" dans l'export multicritères

Exportez les membres qui ont une adresse « complète »

Adresse complète =

- Rue
- CP
- Ville
- Pays

Annuaire > Export > Export multicritères

▼ Adresse

Type d'adresse	<input type="radio"/> perso	<input type="radio"/> pro	<input checked="" type="radio"/> perso ou pro	<input type="radio"/> perso ou pro & historique	<input type="radio"/> perso & pro
Sans Adresse	<input type="checkbox"/> perso	<input type="checkbox"/> pro			
Adresse complète	<input type="checkbox"/> perso	<input type="checkbox"/> pro			
Ordre des adresses	Adresse 1 ▼				
Adresse	<input type="text"/>				
Code postal	<input type="text"/>	Ou de	<input type="text"/>	à	<input type="text"/>
Ville	<input type="text"/>	et	<input type="text"/>	▼	Km autour
<small>Séparer les villes par des ; pour rechercher plusieurs occurrences</small>					
Complément de Ville	<input type="text"/>				
Département	<input type="text"/>	🔍	<input checked="" type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/> 01 - Ain				

Export et programmation de l'historique des modifications

- Critères modifiables (identifiant, champs, période)
- Export des résultats au format Excel
- Programmation de cet export mensuellement pour vos administrateurs

Pour activer ce paramètre :

***Annuaire > Paramètres Espace privé > Section
" Paramètres courriel et abonnements "***

The screenshot displays a configuration panel with three sections:

- Section 1:** "Activer l'export automatique mensuel qui recense toutes les modifications faites par leurs membres sur leur fiche". A toggle switch is set to "Oui".
- Section 2:** "Liste des emails qui recevront l'export des modifications de leur fiches". The email addresses listed are "julie@netanswer.fr" and "fabrice@netanswer.fr".
- Section 3:** "Liste des champs qui apparaîtront dans l'export des modifications de leur fiches". A search bar is present above a list of checkboxes:
 - EtatCivil
 - Abonnements
 - AdressePersoAdresse
 - AdressePersoContact
 - AdresseProAdresse

Annuaire

Amélioration ergonomique sur les fiches à valider

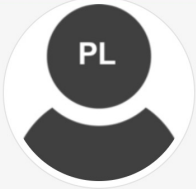
Nouvelle navigation disponible


- Les filtres **statut et promo** sont regroupés sous le bouton « Filtrer par »
- Ajout d'un bouton « rechercher par membre »
- Boutons flottants en bas de page pour une navigation plus fluide

Annuaire > Fiches > A valider


[Fiche à valider] Fiche de **Fabrice Wilthien**

[Filtrer par](#)
[Rechercher par membre](#)


 Cotisant non à jour
[Connexion au profil](#)



Identifiants
[Renvoyer le mot de passe](#)
[Lien vers la cotisation](#)

Score : **18** 
 Valeur client : **3**
 Taux d'ouverture moyen : **69 %**
 Modifications : **1 mois**
 Contact : **AMT, pro : 4**
 Dernière cotisation : **normale (2021)**

modification du 20/12/2022 23:19:23
 par MEMBRE
[Voir l'historique](#)


Membre Cotisant Mentor ResearchGate Google Scholar

Général Etat civil Mail/Abonnements Paiements Adresse perso **Activité pro** Historique pro

Groupes
 Membre des groupes :
 Afterworks ENSAE
 Club des Administrateurs

Choix de contact

«<< [Valider](#) [Enregistrer](#) [Mettre en attente](#) Fiche 2/2



Annuaire

Ajout des champs NSD dans les champs à afficher de l'Export MX

Respectez la confidentialité de vos membres

- Vos membres ont la possibilité d'indiquer qu'ils ne souhaitent pas divulguer un moyen de contact (adresse, mobile, téléphone, mail)
- **Vous pouvez afficher les champs concernés par ces choix dans l'export multicritères**

Pour activer cette fonctionnalité :

Annuaire > Paramètres Espace privé > Onglet

“Adresses”.

Activer le fait de ne pas souhaiter divulguer :
Adresse / téléphone / mobile / mail

Non

▼ Champs à afficher

Respecter les confidentialités annuaire Aucune

Uniquement les couples

Champs à afficher

- Téléphone perso 1
- Mobile perso 1
- Mail perso 1
- NSD Adresse perso 1 A
- NSD Téléphone perso 1
- NSD Mobile perso 1
- NSD Mail perso 1
- Adresse personnelle 2
- Adresse professionnelle 1
- Adresse professionnelle 2

Formatage des adresses pour routage (format Poste)

Oui Aucune

⚙ Réinitialiser les critères

Annuaire

Améliorations sur la gestion des listes

Pour une vision consolidée, les listes sont regroupées dans un tableau

- La date et l'heure de création de la liste
- Le nom de la liste
- Le nombre de membres dans la liste
- Une description qui reprend les critères utilisés

Annuaire > Export > Gestion des listes .

Gestion des listes

+ Créer une liste préconçue

Par page: 10

Recherche

Date	Libellé	Nombre de membres	Description	Action	
02/04/2023 04:52:41	Promo 2023 - Lille et 20 KM autour	35	Promo : 2023 Adresse : perso ou pro Ordre des adresses : Adresse 1 Ville : Lille Q et 20 Km autour		<input type="checkbox"/>
27/01/2023 06:36:56	News étudiante Primo entrant	3999	Je peux modifier ou ajouter une description personnalisée en un clic		<input type="checkbox"/>
27/01/2023 06:35:23	NL STUDENT 27 janv 23	11851			<input type="checkbox"/>
27/01/2023 06:27:27	NL etudiant 27 janv 23	15850			<input type="checkbox"/>
27/01/2023 05:33:45	IA 2013 2021 questionnaire etudiant	59			<input type="checkbox"/>
27/01/2023 12:22:17	COACHING INCENTIVE 27 JANVIER 23	136			<input type="checkbox"/>
27/01/2023 09:57:55	NEWS EVENT du 29 janvier 23	48929			<input type="checkbox"/>
26/01/2023 06:45:32	Invitation - Anniv 30 ans Promo 93	120			<input type="checkbox"/>
26/01/2023 05:54:45	étudiants primos 2022	4192			<input type="checkbox"/>
26/01/2023 05:36:58	NL JD 26 janv 2023	11303			<input type="checkbox"/>

<< < 1 2 3 4 5 > >>

Supprimer

Annuaire

Découper une liste en plusieurs listes

Facilitez la création d'A/B testing lors de l'envoi de vos mailings

- Découper une liste en plusieurs listes
- Indiquer en combien de listes vous souhaitez la diviser
- Les membres sont répartis uniformément dans les différentes listes créées.

Annuaire > Export > Gestion des listes





Gestion des listes Création de listes Modification de listes Import de listes

Gestion des listes

+ Créer une liste préconçue

Par page: 10

Recherche

Date	Libellé	Nombre de membres	Description	Action	
02/04/2023 05:20:57	Promo 2022 - Lille et 20 KM autour 1	57	Promo : 2022 Adresse : perso ou pro Ordre des adresses : Adresse 1 Ville : Lille et 20 Km autour	 	<input type="checkbox"/>
02/04/2023 05:20:57	Promo 2022 - Lille et 20 KM autour 2	61	Promo : 2022 Adresse : perso ou pro Ordre des adresses : Adresse 1 Ville : Lille et 20 Km autour	 	<input type="checkbox"/>

Annuaire > Export > Export multicritères

Annuaire

Ajout de critères dynamiques pour l'abonnement à la revue sur l'export multicritères

- Vous pouvez désormais réaliser des requêtes dynamiques pour les membres dont l'abonnement à la revue arrive ou est arrivé à expiration.

▼ Cotisations

Prélevés Prélevés Non prélevés Indifférent

IBAN / BIC Indifférent ▼

Date abonnement revue à [] [📅]

Date de fin d'abonnement revue Après le [] [📅] et/ou avant le [] [📅]

Plus abonné Depuis ▼ Durée ▼ jours ▼

Période de cotisation [] Jour ▼ Mois ▼ Tous ▼ Tous ▼ Tous ▼

et [] Jour ▼ Mois ▼ Tous ▼ Tous ▼ Tous ▼

et [] Jour ▼ Mois ▼ Tous ▼ Tous ▼ Tous ▼

Cotisation par année Année ▼ Cotisant Première cotisation Non cotisant Indifférent

Plus cotisant Depuis ▼ Durée ▼ jours ▼

Date de cotisation Après le [] [📅] et/ou avant le [] [📅]

Annuaire > Export > Export multicritères et Admin EB Automation


Annuaire

Inclure les rôles des groupes liés

- Exporter les rôles des membres dans les sous-groupes après avoir choisi un groupe parent.

Annuaire > Export > Section "Activités et groupes" > "Inclure les rôles des sous-groupes pour les groupes sélectionnés".

The screenshot shows the export configuration interface for the 'Annuaire' section. The 'Rôle' section is highlighted with a red box, indicating the configuration for roles. The 'Président d'équipe' role is selected, and the checkbox 'Inclure les rôles des sous-groupes des groupes sélectionnés' is checked. Other sections include 'Expertises', 'Groupes', 'Actif', 'Date d'inscription', and 'Administrateur pour les groupes sélectionnés'.



Voir la fiche

Identifiants ▼

ID NetAssoc : 5895

Profil ▼

Voir la fiche

MONOPRIX

Général
Informations
Etablissements (3)
Paiements (0)
Employés (3)
Offres d'emploi (1)

Résumé

Établissements 3

Employés 3

Offres d'emploi 1

Présentation

Raison sociale MONOPRIX

Groupe GROUPE CASINO

Activité Grande distribution

Code NAF 70 - Activités des sièges sociaux , conseil de gestion

Coordonnées


🏠 14 rue Marc Bloch 92000 BOULOGNE-BILLAN COURT

☎ 01 23 76 89 54

🌐 <https://www.monoprix.fr/>

📍 - Établissement principal

📍 - Établissements secondaires



Application mobile



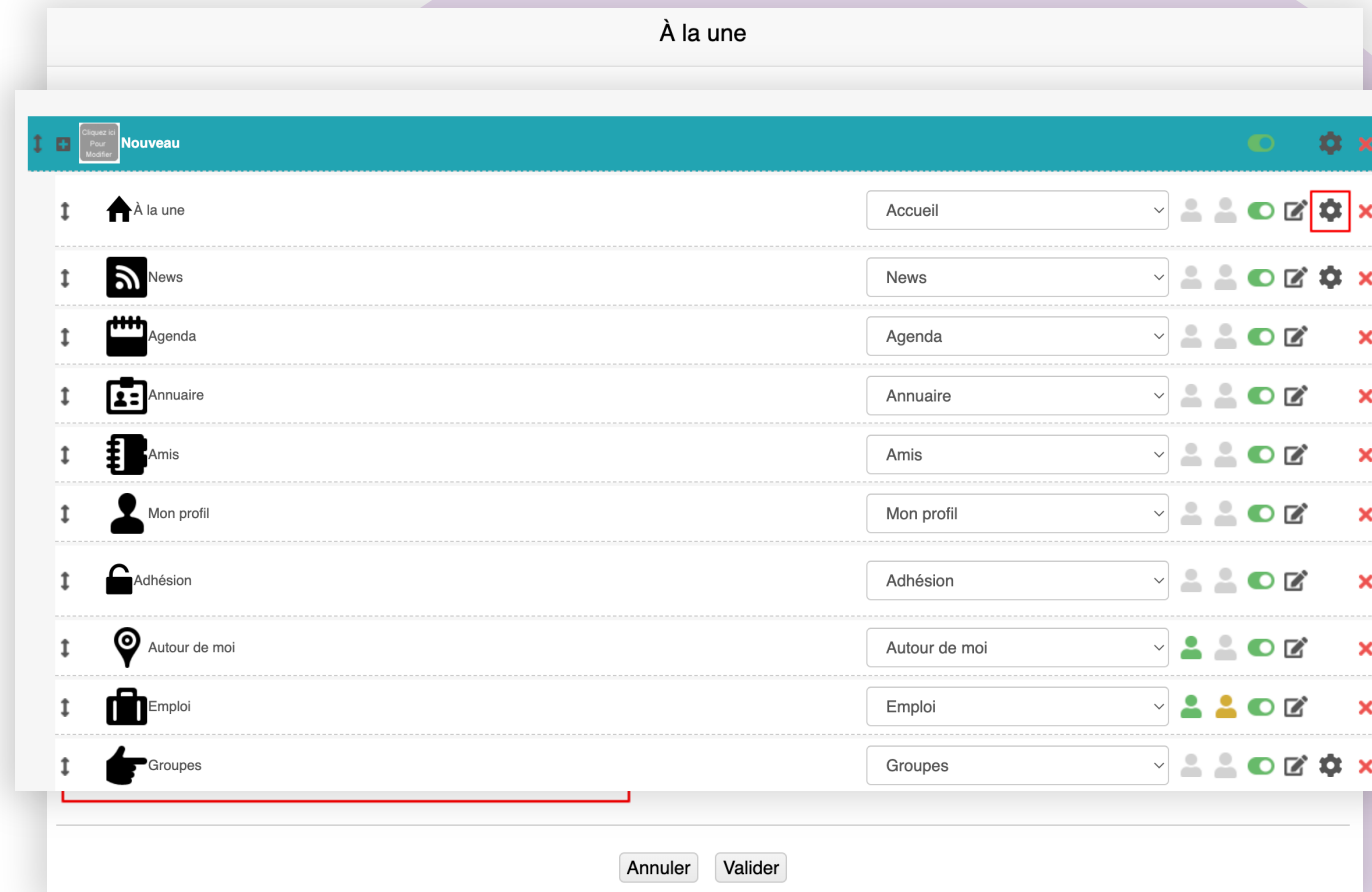
Application mobile

Personnalisation de la page d'accueil de l'application mobile

Personnalisez votre application mobile

- Paramétrage des titres à afficher sur la page d'accueil
- Limitation du nombre d'éléments à afficher pour les actualités, événements et groupes

Mobile > Gestion des menus > Arborescence



Boutique



Boutique

Identification des homonymes sur la boutique en ligne

Améliorez la gestion de vos commandes sur la boutique en ligne

- Identification des membres qui ont effectué une commande même **en « non connecté »**
- Ajout d'une icône pour associer le membre externe à sa fiche présente en base
- Fusion des fiches pour garder des informations récentes


























Rechercher rapide Recherche avancée

Fusion de fiches

En attente de paiement Payé(s) Livré(s)

Liste des 5 commandes

Période Tous 2023

Id commande	Membre ayant passé la commande	Nom pour la facturation	Cotisant	Statut	Société	Nb articles	Montant (TTC)	Moyen	Infos de paiement	Ref. commande	Actions	Date de validation
3125	 Fabrice Wilthien (0600)	Fabrice Wilthien	Non	Légionnaire	Netanswer	1	9.95€	Chèque	N/D	2346180356		16/02/23    
3124		fabrice Wilthien	Non	Légionnaire	Netanswer	1	145.40€	Chèque	N/D	2331144234		01/02/23    
3123		Vincent Fleuret	Non	Légionnaire	Netanswer	1	13.95€	Chèque	N/D	2317120012		18/01/23    
3122		fabrice Wilthien	Non	Légionnaire	Netanswer	1	9.95€	Chèque	N/D	23494916		05/01/23    
			Non				€		N/D			   

re ay

Fabrice Wilthien Non 1 49.95€ Chèque N/D

Admin WEB > Boutique > Commandes.

Boutique

Améliorations graphiques sur la boutique

Refonte graphique sur le parcours de paiement

- Mise en avant des différentes étapes dans le fil d'ariane
- Mise en avant des éléments (boutons de navigation)
- Nouvelle mise en page du récapitulatif de la commande


Boutique

Boutique

① Mon panier — ② Mes informations — ③ Livraison — ④ **Récapitulatif** — ⑤ Mode de paiement — ⑥ Confirmation

[Retour à la liste des articles](#)

Détail du panier



Annuaire 2023
Réf: ANN23
Quantité: 1
Prix unitaire: 39.90 €
Prix: 39.90 €

Nombre d'articles: 1
Frais de port: **Gratuit**
Total: 39.90 €

Adresse de facturation

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Adresse de livraison

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

J'ai pris connaissance des conditions de vente et je les accepte

< Etape précédente Etape suivante >



CMS



Présentez les différentes dates-clés de votre association

- Ajout d'un nouveau widget sur le Page Builder
- Mise en avant des dates importantes
- Visualiser rapidement les date clés de son association

Admin WEB > Gestion des menus > Page Builder

Prévisualisation

Public Visiteur

Aperçu dans le navigateur

Ma frise chronologique

1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	201
Association Sportive																			
ESIEE SPACE																			
															Geministat				
JUNIOR ESIEE																			
										ESIEE SON			FONZYCLUB SOIREE						
PROMESIEE EQUIPE GALA																			
										Club Amiga		ClubNix							

Répondre à votre formulaire en moins d'1 minute !

- Correspondance des champs du formulaire avec les champs de la base de données

Publication > Formulaires (bêta)

Formulaire - Pré-remplissage d'un formulaire du 26/08/2022 au 26/10/2022

Titre	Nom
Type	Champs texte <input type="text"/> Une seule ligne <input type="text"/>
Options	<input type="checkbox"/> Réponse semi-ouverte <input type="checkbox"/> Ordre aléatoire <input type="checkbox"/> Réponses ordonnées <input type="checkbox"/> Réponse obligatoire

Question

Nom

Placeholder

Pré-remplir avec

Choisir une question

Enregistrer

Page admin

Choisir une information du profil

Etat civil

Prénom

Nom usuel

Nom de naissance

Date de naissance

Adresse personnelle 1

Adresse

Adresse 2

Adresse 3

Code postal

Ville

Complément de ville

Téléphone

Mobile

Mail

Adresse professionnelle 1

Entreprise

Numéro SIRET

Adresse

Adresse 2

Adresse 3

Code postal

Ville

Complément de ville

Site web de l'entreprise

Direction

Direction 2

Direction 3

Titre

Téléphone

Mobile

Mail

Mots : 1

Personnalisez des pages d'accueil en back-office en fonction de vos administrateurs

- Création de **pages d'accueil en BO** via le Content Builder
- Ajout de contenus spécifiques (tutoriels, guides, documents...)
- Ajout d'une case "Accueil - Page personnalisée" dans la gestion des droits des administrateurs (Admin WEB > Administrateurs)

Admin WEB > Gestion des menus > Pages statiques

The screenshot displays the configuration interface for a user's home page. The interface is organized into a table-like structure with teal headers for each configuration item.

Doit changer de mot de passe à la prochaine connexion	<input type="checkbox"/>
Date de fin de validité	26/03/2023 <input type="text"/> <input type="calendar"/> <input checked="" type="checkbox"/> Sans limite de durée
IP à Whitelister ?	<p>Dernières connexions depuis un an :</p> <ul style="list-style-type: none"> 80.11.235.184 (41.99%) Le 08/09/2022 81.65.132.192 (12.55%) Le 01/07/2022 37.65.178.131 (9.09%) Le 24/03/2023 91.160.58.144 (7.79%) Le 30/05/2022 81.65.134.81 (5.19%) Le 19/09/2022 91.168.111.195 (5.19%) Le 09/03/2023 84.14.145.140 (5.19%) Le 13/03/2023 176.132.233.231 (4.76%) Le 23/06/2022 81.65.134.212 (4.33%) Le 20/05/2022 196.22.244.178 (3.9%) Le 11/10/2022
Thème	Light (fond blanc) <input type="text"/>
Accueil - Page personnalisée	<input type="text" value="Accueil - Page personnalisée"/>
Validation CGU RGPD	21/02/2023 09:49:49 - Voir le détail <input type="text"/>
Mails de relance engagement ?	<input checked="" type="checkbox"/>

Designez des pages plus esthétiques selon vos besoins

- Utiliser la sélection de blocs du Content Builder (titre, texte, image...)
- Plusieurs dispositions disponibles, visualisation en responsive...

Admin WEB > Gestion des menus > Pages statiques

Page statique avec le Content Builder

Voici une page statique réalisée avec le Content Builder



Cette nouvelle plateforme vous permet d'échanger librement avec les autres membres du club. Le forum et le chat en ligne vous permettent de contacter d'autres membres et d'échanger sur des sujets spécifiques : partagez vos expériences, apportez vos idées et profitez de l'expertise de chacun.

Plusieurs fonctionnalités à votre disposition



Chat en ligne



Forum



Aide en ligne



Actualités et événements

Des pages de plus en plus modulables

- Insertion de blocs avec une largeur de 2 colonnes
- Gestion des marges et espaces sur vos contenus

Admin WEB > Gestion des menus > Page builder

Modifier une page

Titre: Les tête-à-tête (copie)

Partager avec les groupes ? Oui Non
Une page template sera dupliquée automatiquement pour tout nouveau groupe accédant à l'édition des pages.

Enregistrer

Widgets

Ajouter un nouveau Widget ou Sélectionner un Widget Importer

	Type	Titre	Largeur	Public	Actif	Actions
↑ ↓	Texte libre		2 / 12	Tous	<input checked="" type="checkbox"/>	
↑ ↓	Image seule	LES TÊTE-À-TÊTE DES FILLES DE LA...	8 / 12	Tous	<input checked="" type="checkbox"/>	
↑ ↓	Texte libre		2 / 12	Tous	<input checked="" type="checkbox"/>	
↑ ↓	Texte libre	ENTRETIENS PRATIQUES ET STRATÉGIQUES POUR LES...	12 / 12	Tous	<input checked="" type="checkbox"/>	

« Je voudrais développer les commandes, comment approcher les services à offrir à un et que dois-je mettre dans mon dossier ? »

Pour une communication qui vous correspond

- Personnalisation de la police par défaut sur le Content Builder (s'applique à l'ensemble des templates prédéfinis)
- Emojis directement disponibles depuis l'éditeur de texte

Admin WEB > Paramètres > Content Builder

Content Builder settings interface showing options for language (Français, Anglais), duplicate template, and duplicate and translate template. The main settings include:

- Couleur principale du Mail Builder
- Couleur secondaire du Mail Builder
- Autoriser la traduction à la volée du Content Builder (toggle: Oui)
- Polices à utiliser pour le Content Builder (list: Andale Mono, Arial, Arial Black, Book Antiqua, Cabin)
- Police par défaut du Content Builder (dropdown: Times New R... x)

Additional settings visible at the bottom include Couleur and Alignement du texte.

Optimisez votre présence sur les moteurs de recherche

- Modifiez et personnalisez le titre de la page d'accueil de votre site internet.

Admin WEB > Services > Champ "Titre"

SEO

Titre	Association des Ingénieurs ECAM Lyon-Strasbourg - Accueil
Keyword	
Description	Une description

La vitrine de votre extranet !

- Modification graphique (alignement du bloc de présentation et de connexion)
- Personnalisation du bloc de présentation

***Annuaire > Paramètres Espace privé > Section
"Page de connexion" > Introduction formulaire
de connexion***

Extranet

Bienvenue sur l'espace des adhérents de la Fédération Française des Entreprises de Crèches.

Retrouvez ici les informations des Commissions, les informations du secteur, de votre département, le détail des partenariats de confiance et le forum des adhérents.





* L'accès est réservé aux adhérents de la FFEC.

Vous voulez nous rejoindre ? Devenez membre de la FFEC en [cliquant ici](#)

J'AI UN COMPTE

Rester connecté(e) [Mot de passe oublié ?](#)

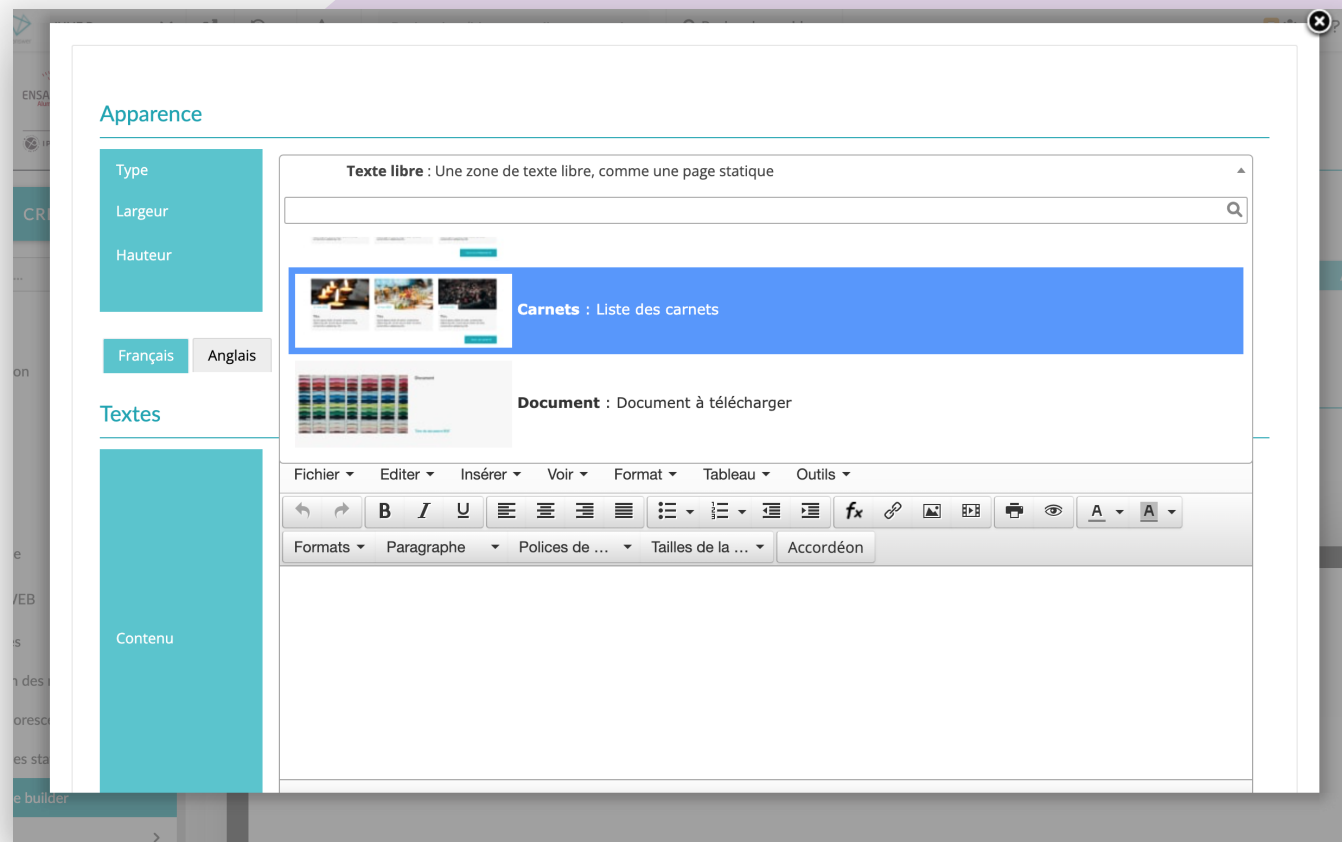
— ou —

Personnalisez vos pages avec le Page Builder

- Les dernières actualités (**site et groupes**)
- Les prochains événements - mode liste (**site et groupes**)
- Les prochains événements - mode vignettes (**site et groupes**)
- Les dernières annonces du carnet (**site et groupes**)
- La liste des différents documents (**site et groupes**)
- La liste des groupes (**groupes**)
- La liste des responsables de groupe (**groupes**)
- La liste des membres d'un groupe (**groupes**)
- La carte des membres du groupe (**groupes**)

**Admin Web > Gestion des menus > Arborescence
> Page Builder**



Contributions



Contributions

Nouveau module disponible : Contributions

Recueillez l'avis de vos membres !

- Vos membres peuvent donner leur avis sur des problématiques liées à un domaine d'action
- Ils partagent leurs idées et deviennent acteurs en déposant leurs propres contributions




Pour activer cette fonctionnalité :

Admin WEB > Paramètres > CMS et réseaux sociaux.



2 minutes pour...

[Découvrir le module Contributions](#)

Voir les contributions		Voir les contributions en attente (2)									
Domaine / Thématique		Saisir un domaine									
Date de publication		Avant le : <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/> Après le : <input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>									
		Afficher									
Date	Contributeur	Contenu	Statut	Votes				Actions			
				☹	😊	☺	👏	Afficher	Éditer	Envoyer	Groupée
14/11/2022	 BERGEROT Julie	Communauté alumni Comment améliorer la communication au sein du réseau ? <i>Il faudrait pouvoir proposer une messagerie interne ou un chat pour favoriser les échanges instantanés</i>	Validé	0 vote 0%	0 vote 0%	1 vote 100%	1 vote	🔍	✎	✉	☐
14/11/2022	 LE ROCH Grégory	Les rôles d'une association professionnelle Quels sont les avantages à tirer d'un réseau pro ? <i>Profiter de nouvelles opportunités pour sa carrière</i>	Validé	0 vote 0%	1 vote 100%	0 vote 0%	1 vote	🔍	✎	✉	☐
14/11/2022	 COYRAS Inès	Communauté alumni Comment créer un sentiment d'appartenance à son réseau ? <i>Favoriser l'entraide via des programmes de coaching, de</i>	Validé	0 vote 0%	0 vote 0%	1 vote 100%	1 vote	🔍	✎	✉	☐

Emploi



Emploi

Restriction de visibilité sur la recherche et le détail d'une offre d'emploi

Poussez la visibilité de vos offres d'emploi

- Paramétrage de l'accès à la **recherche** et à la **consultation** d'une offre d'emploi (pour tous, pour vos membres ou pour vos membres cotisants)


Emploi > Paramètres > Section « Recherche d'offres »

Activer la recherche des offres

- pour tous
 pour les membres
 pour les membres cotisants

Afficher le détail de l'offre

- pour tous
 pour les membres
 pour les membres cotisants



Chef de projet

Netanswer
CDI, Paimpol (22) (France)
Publiée le 10/11/2022, modifiée le 10/11/2022




0 vue

Description du poste

Chef de projet

Profil recherché

Junior -3ans
Date limite de candidature: 10/12/2022

Disponibilité
Immédiate

Expérience
Débutant (-3 ans)

Métiers
Architecture, Création & Spectacle

Secteur
Administration

Recruteur	Netanswer
Adresse	39 rue d'Aboukir
Code postal	75002
Ville	Paris
Site Web	https://www.netanswer.fr

ACCEDER À L'OFFRE

i

Vous devez être connecté pour pouvoir postuler à cette offre

Emploi

Nouveau partenaire emploi : HelloWork

Favorisez l'insertion professionnelle de votre réseau

- De nouvelles opportunités d'emploi grâce aux flux d'offres d'emploi d'HelloWork
- Paramétrage des correspondances en fonction de votre activité

Emploi > Filtre d'import > Gérer les correspondances



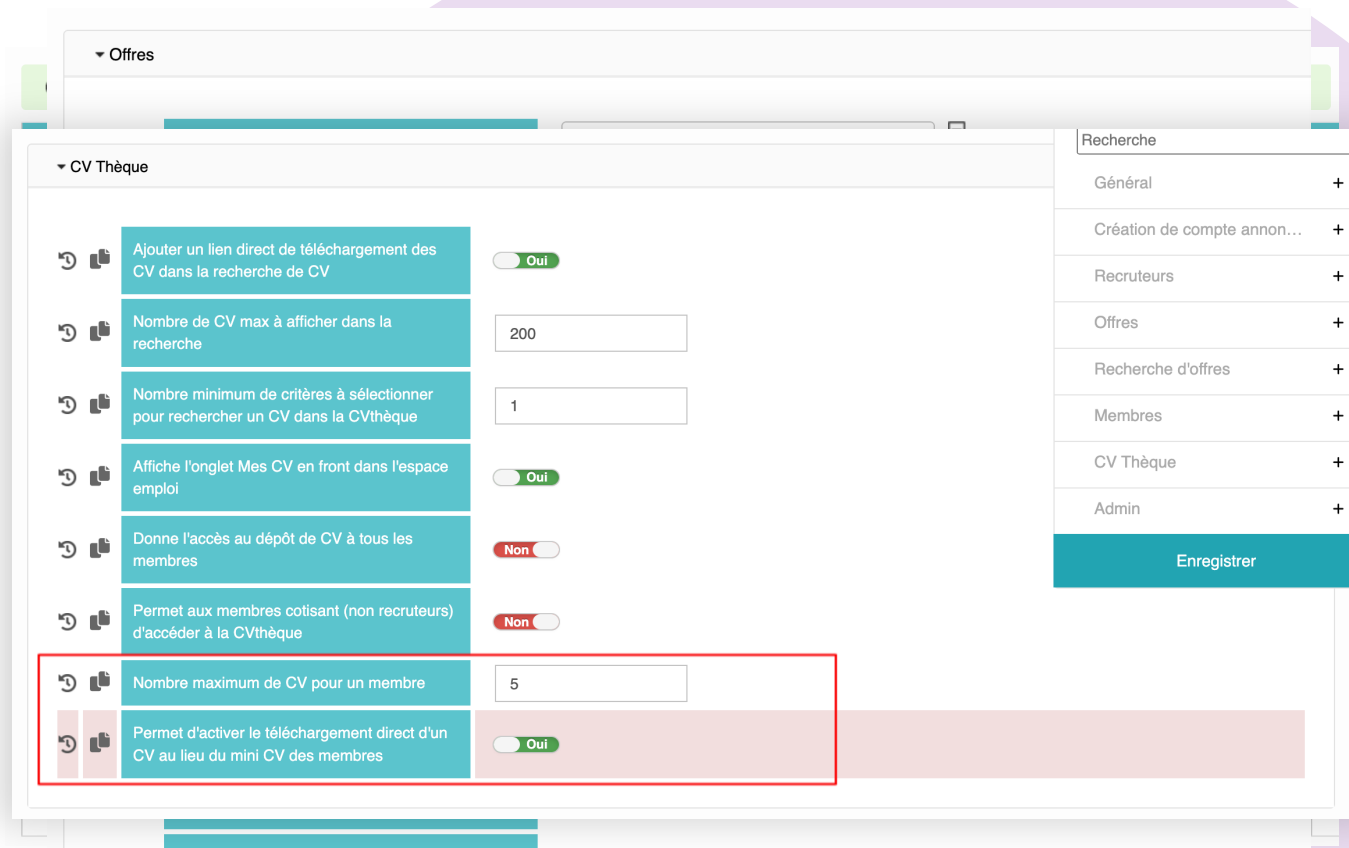
Activer les paramètres pour fluidifier la gestion de vos offres

- Dupliquer une offre d'emploi
- Personnaliser la devise d'une offre pour la rémunération
- Couper le mini-CV et uploader directement le CV en pdf ou word
- Paramétrer le nombre de CV autorisés pour un membre (section CV Thèque)

Pour activer ces paramètres :

Emploi > Paramètre > Section « Offres »

Emploi > Paramètres > Section « CV Thèque »



Emploi

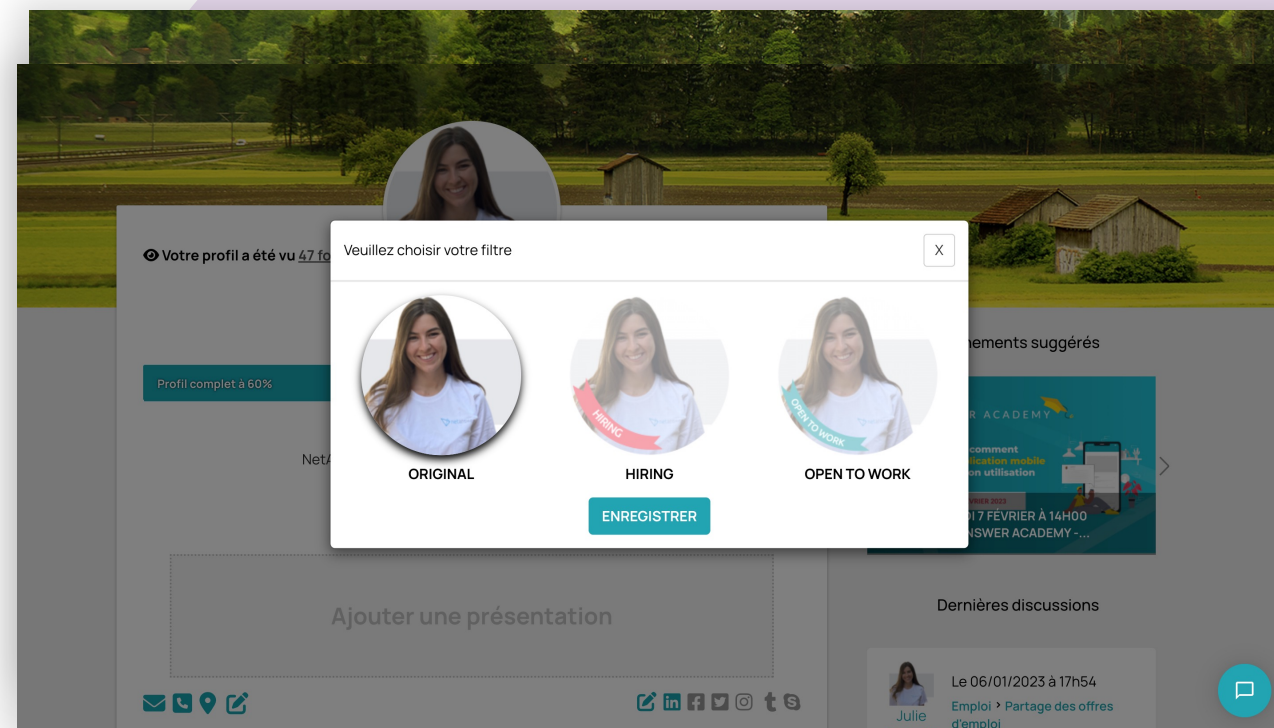
Ajout des filtres 'Open to work' et 'Hiring' sur la photo de profil d'un membre

Précisez votre activité

- Ajout des filtres « Open to work » et « Hiring » sur la fiche des membres
- Personnalisation possible des visuels pour les filtres ajoutés par défaut

Annuaire > Paramètres Espace privé > Fiche Membre > Etat civil

Activer les filtres 'Hiring' et 'Open to work' sur les photos de profil	<input checked="" type="checkbox"/> Oui
Image à utiliser pour le filtre 'Hiring' (fichier png carré, exemple: 300px x 300px)	<input type="button" value="Choisir un fichier"/> Aucun fichier choisi
Image à utiliser pour le filtre 'Open to work' (fichier png carré, exemple: 300px x 300px)	<input type="button" value="Choisir un fichier"/> Aucun fichier choisi



Emploi

Ajout des filtres emploi dans l'Export MX

- Exporter les membres qui utilisent ces filtres dans l'export multicritères

Annuaire > Export > Export multicritères

The screenshot displays the 'Export MX' configuration interface. On the left, a list of filter categories is shown, with 'Filtre emploi' highlighted by a red box. The main area contains various filter options:

- Prénom: Séparer les prénoms par des ; pour rechercher plusieurs occurrences
- Nom: Séparer les noms par des ; pour rechercher plusieurs occurrences
- Civilité: M., Mme
- Situation familiale: Indifférent
- Date de naissance: Après le [] et/ou avant le []
- Âge: Plus de [] ans et/ou Moins de [] ans
- Retraité: Indifférent, Après le [] et/ou avant le []
- Décédé: Indifférent, Après le [] et/ou avant le []
- Photo: Indifférent
- Filtre emploi: Indifférent** (highlighted)
- Langues: Abkhaze, Afrikaans, Albanais

On the right, a sidebar titled 'Sections' shows a list of criteria with expand/collapse icons:

- Critères
- Etat civil -
- Contact +
- Utilisation du site +
- Diplômes +
- Abonnements +
- Activités et Groupes +
- Activité professionnelle +
- Adresse +
- Emploi +
- Cotisations +
- Interactions +
- Listes / Requêtes dynamiques +
- Champs à afficher -

An 'Envoyer' button is located at the bottom of the sidebar.

Emploi

Gestion des candidats aux offres d'emploi

Simplifiez la gestion des candidatures

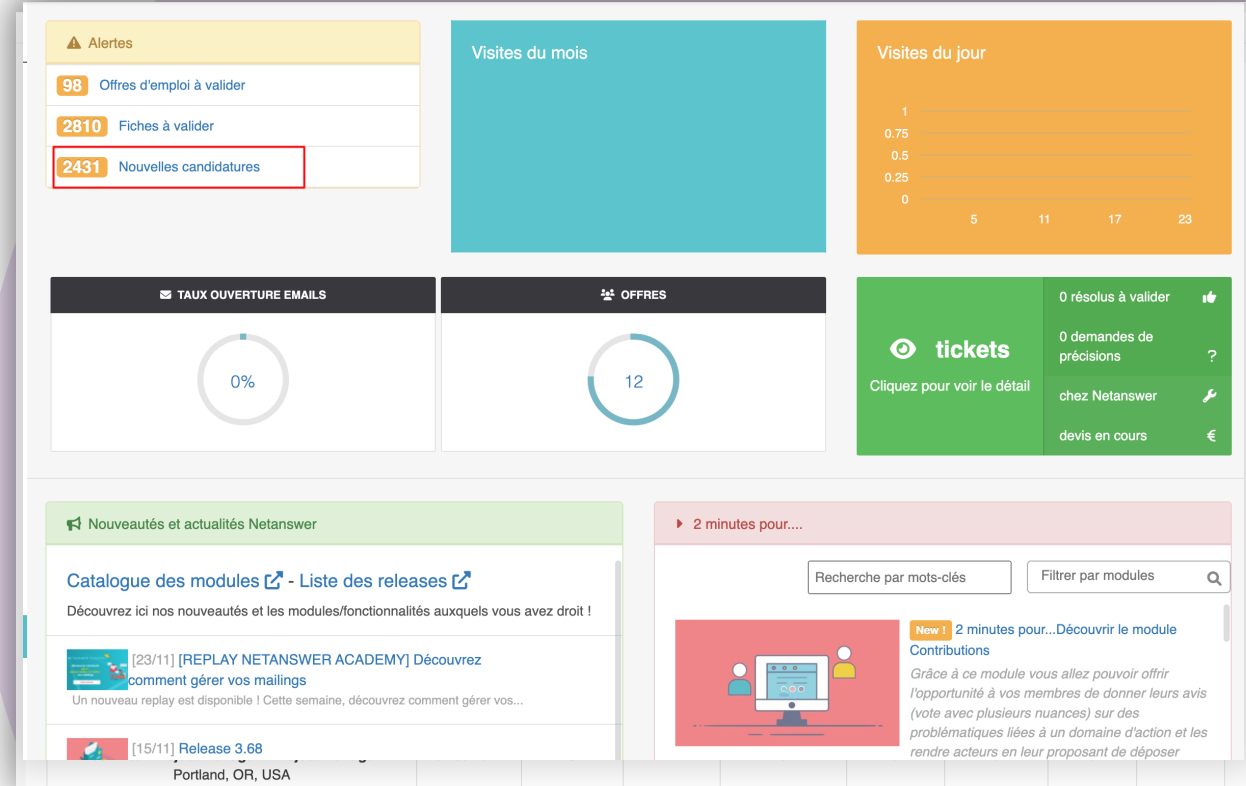
- Créer un cycle de vie sur la gestion des candidature (nouveau, présélectionné, entretien planifié...) – **libellés personnalisables**
- Avoir une alerte sur la page d'accueil du back-office des nouveaux candidats.
- Gérer les candidatures et paramétrer les informations personnelles et professionnelles à afficher en plus du CV
- Avoir un tableau de bord chiffré et filtrable par statut de l'offre

**Cette gestion est uniquement disponible pour les offres déposées par les administrateurs de site (non disponible pour les recruteurs).*

Annuaire > Paramètres (référentiels) > Emploi - Statut candidature

Emploi > Paramètres > Admin

Emploi > Candidats > Tableau de bord.



Emploi

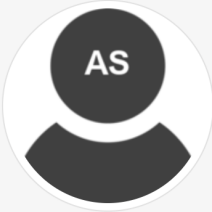
Amélioration ergonomique sur les candidats à valider

Validez plus facilement vos fiches membres et candidats

- Réorganisation des filtres statut et promo
- Ajout d'un bouton « Rechercher par membre »
- Ajout de raccourcis raccourcis (refuser, mettre en attente valider)

Emploi > Candidats > Consulter

Consulter



[Fiche à valider] Fiche de **Aby SÉNE**

Candidat

Etat civil

Mail/Abonnements

Adresse perso

Interactions

Candidatures

Titre de l'offre : **Ingénieur en aérospatiale - Conception et développement / Design and development engineer** (Nouveau)

Candidature postée le : 28/11/2022
Dernière modification : 28/11/2022

Statut

Candidat

Cycle de vie

Nouveau

Présentation

Contacts

Compétences

Assemb

Fiche 1/11

Aperçu au cv

Identifiants

Identifiant Netassoc : 12830

Renvoyer le mot de passe

Personnalisez les champs d'offres

- Personnaliser le formulaire de dépôt d'une offre
- Personnaliser le formulaire de création d'un compte annonceur / recruteur
- Personnaliser le formulaire de dépôt de CV
- Personnaliser les champs de l'export Recruteur (colonnes et libellés)

Emploi > Paramètres

Formulaire de création

	Activé	Libellé	Obligatoire	Placeholder
Entreprise	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	Entreprise	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	
Secteur d'activité	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	Secteur d'activité	<input type="checkbox"/> Non	
Catégorie	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	Catégorie	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	
Catégorie d'entreprise	<input type="checkbox"/> Non	Catégorie d'entreprise	<input type="checkbox"/> Non	
Site web	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	Site web	<input type="checkbox"/> Non	
Logo	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	Logo	<input type="checkbox"/> Non	
Bandeau	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	Bandeau	<input type="checkbox"/> Non	
Adresse	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	Adresse	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	
Code postal	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	Code postal	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	
Ville	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	Ville	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	
Complément de Ville : Cedex ...	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	Complément de Ville : Ce	<input type="checkbox"/> Non	
Pays	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	Pays	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	
Région	<input type="checkbox"/> Non	Région	<input type="checkbox"/> Non	
N° Siret	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	N° Siret	<input type="checkbox"/> Non	
Présentation	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	Présentation	<input type="checkbox"/> Non	
Informations générales	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	Informations générales	<input type="checkbox"/> Non	
Recrutement	<input type="checkbox"/> Non	Recrutement	<input type="checkbox"/> Non	

Emploi

Ajout d'un champ personnalisé sur les offres d'emploi

Des formulaires personnalisés pour vos offres d'emploi

- Nouveau champ personnalisé disponible
- Possibilité d'activer ce champ sur le formulaire de dépôt dans le formulaire de recherche d'une offre d'emploi

The screenshot shows a job application form with the following fields and options:

- LANGUE:** Radio buttons for Cantonais, Catalan, Chinois (mandarin), and Coréen.
- PIÈCE JOINTE:** A file selection button labeled "Choisir un fichier" and the text "Aucun fichier choisi". Below it, a note states: "Les types de fichiers conseillés sont Word et PDF (taille maximale : 5Mo)".
- NOM DU CONTACT:** A text input field containing "Nom du contact".
- EMAIL DU CONTACT:** A text input field containing "test@exemple.com". Below it, a note states: "Cet email sera utilisé pour postuler si l'URL pour postuler n'est pas remplie" and "Envoi d'un mail à l'expiration de l'offre" with a checked checkbox.
- URL POUR POSTULER:** A text input field containing "https://".
- #ENGAGEMENTSCOUTCOMPRIS:** A checkbox field with the text "(je m'engage à permettre au candidat de continuer son engagement comme chef/cheftaine, notamment formation scout et camp d'été)". This field is highlighted with a red box.
- Date fin:** A date input field with a "Non" toggle.
- Manager:** A section with a "Diffuser cette offre sur" button and a "Non" toggle.

Espace privé

Connexion SSO avec Mycvfactory



Quels sont les prérequis ?

- Vous devez disposer d'une offre école
- Vous devez activer le paramètre en administration
- Vous devez ajouter votre sous-domaine Mycvfactory (ex : <https://ensae.mycvfactory.com/> - sous domaine = ensae).

Annuaire > Paramètres Espace privé > Section « Colonne de droite »

The screenshot displays the 'Colonne de droite' (Right Column) settings panel in the MyCV Factory interface. The settings are as follows:

Paramètre	État
Afficher les profils suggérés	Oui
Activer le bloc Suggérer une mise à jour	Non
Afficher les flux des amis	Oui

Below the settings, a user profile for Fabrice WILTHIEN is visible. The profile includes a circular profile picture, a 'Filtre emploi' button, and a progress bar indicating 'Profil complet à 50%'. The user's details are: France, Ingénieur ISEN, 1986. At the bottom of the profile, there are three buttons: 'CONSULTER MA MESSAGERIE', 'SYNCHRONISER VIA LINKEDIN', and 'TÉLÉCHARGER MON CV'. To the right, there is a 'My CVfactory' button and a map showing job offers in various locations like Birmingham, Londres, Paris, Luxembourg, and Pays-Bas.

Espace privé

Ajout d'un champ BC Diploma sur la fiche d'un membre en back-office



- Si l'école possède déjà une interface avec BC Diploma, vous avez désormais la possibilité d'ajouter l'url BC Diploma sur la fiche de vos membres en back-office
- Saisir manuellement les urls BC Diploma ou les importer en masse pour mettre à jour la fiche de vos membres grâce à l'outil de Maj en masse avancée

Fiche de Fabrice WILTHIEN (BB, 2023)

Général **Etat civil** Mail/Abonnements Paiements Adresse perso Activité pro Historique pro Interactions Confidentialités Groupes

Votre profil a été vu **13** fois

Filtre emploi

Profil complet à 50%

Fabrice WILTHIEN

LA GARDE, France

BACHELOR BUSINESS, 2023

CONSULTER MA MESSAGERIE SYNCHRONISER VIA LINKEDIN TÉLÉCHARGER MON CV

Ajouter une présentation

Groupes suggérés

MB CH LC MG

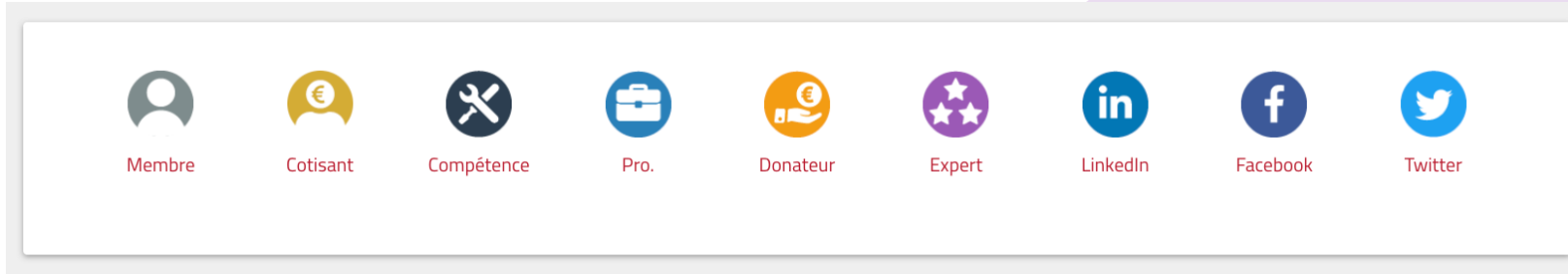
Groupes suggérés

Espace privé



Espace privé

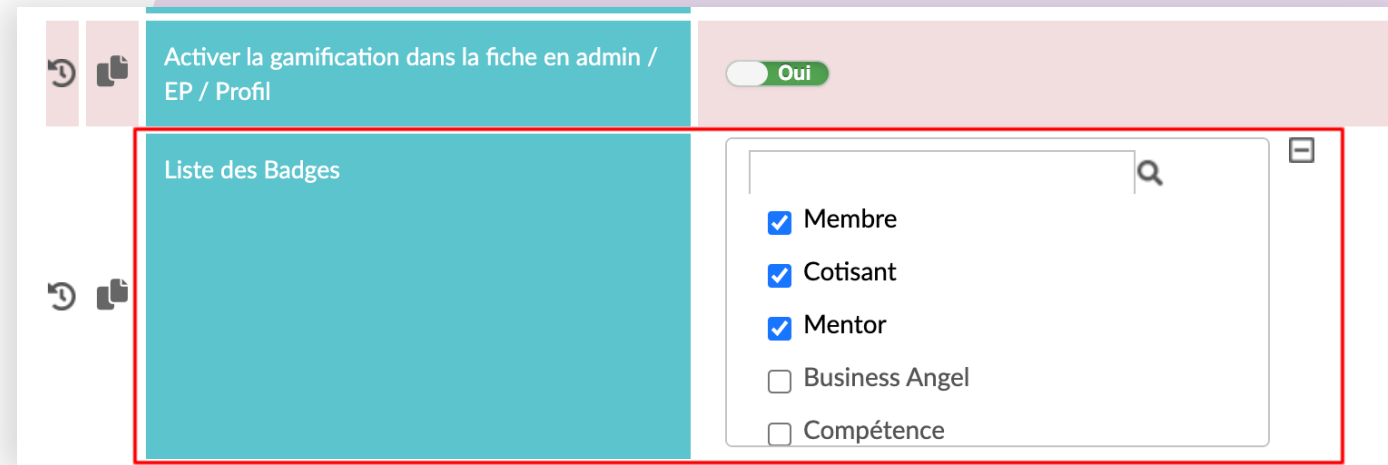
Gestion des badges "Gamification" pour les membres



Affichez et gérer vos différents badges

- Personnalisation de l'affichage des différents badges disponibles

Annuaire > Paramètres Espace privé > Section "Page d'accueil"



Espace privé

Nouveaux badges "Gamification" disponibles

Notre gamme de réseaux sociaux s'agrandit

- Activation de deux nouveaux réseaux sociaux dans l'espace privé
- Ajout du badge « ResearchGate »
- Ajout du badge « Google Scholar »

Annuaire > Paramètres Espace privé > Section "Etat-civil"

Annuaire > Paramètres Espace privé > Section "Page d'accueil".

Fiche de Fabrice WILTHIEN (SEA , 1998)

Général | Etat-civil | Mail/Abonnements | Paiements | Adresse perso | Activité pro | Historique pro

Liste des réseaux sociaux de l'espace privé

- My JOB Glasses
- Certificat Labellis
- Behance
- ArtStation
- ResearchGate
- Google Scholar

Active l'onglet compétences dans la fiche admin **Non**

Libellé de la ligne 'Compétences'

Mettre les différentes compétences sous forme de mots clés (tabform) **Non**

Donner la possibilité aux membres de se mettre dans la catégorie 'relais expert' **Oui**

Active un champ supplémentaire pour ajouter

Id. Netassoc : 1981230
Login : fwilthien98

Situation professionnelle

En activité

Monaco
Italie

Espace privé

Tableau récapitulatif sur les groupes actuels d'un membre en back-office

Disposez d'une vision consolidée

- Retrouvez l'ensemble des groupes auxquels le membre est inscrit
- Groupe, date d'entrée, rôle dans le groupe

Fiche de Fabrice WILTHIEN (PGE, 1998)

Général Etat civil Mail/Abonnements Paiements Adresse perso Activité pro Historique pro

Groupes actuels Anciens groupes

groupe	Date d'entrée	Rôles
Art	22/09/2015	Membre
Digital	17/06/2016	Membre
Mandataires	17/04/2020	Membre
KPI Clement.Total	14/10/2021	Membre
Finance	07/10/2015	Membre
Entrepreneurs	07/10/2015	Membre
Luxembourg	07/03/2017	Membre
KPI Clement. Abonnés Mails	02/05/2022	Membre
Paris	00/00/0000	Membre

Espace privé

Nouvelle fiche membre en back-office

Une meilleure ergonomie...

- Réorganisation des informations
- Regroupement des sections « présentation » et « compétences » dans la partie centrale
- Informations articulées en onglet dans la colonne de gauche
- Liens cliquables mis en avant
- Des liens « lire la suite », « afficher tous les groupes »... pour dérouler les informations afin d'éviter les surcharges



2 minutes pour...

[Découvrir la nouvelle fiche membre en back-office](#)

Fiche de **Fabrice WILTHIEN - NetAnswer**

Général | Etat civil | Mail/Abonnements | Inscriptions | Adresse perso | Activité pro | Interactions | Confidentialités

Score : **16**
 Valeur client : **0**
 Taux d'ouverture moyen : **99 %**
 Modifications : **1 mois**
 Contact : **AMT**, pro : **4**

modification du 07/03/2023 03:56:44 par MEMBRE
 Voir l'historique

Groupes

Membre des groupes :
 Eudonet
 Fabrice
 Equipe Netanswer

Choix de contact

🏠 519 Avenue Enseigne de Vaisseau Pont, 83130 La Garde
 ☎ 06 22 65 26 28
 ✉ fabrice@netanswer.fr

Adresse personnelle

🏠 519 Avenue Enseigne de Vaisseau Pont, 83130 La Garde

Adresse professionnelle

NetAnswer
<http://www.netanswer.fr/>
 20 autres membres y travaillent
 Alumni
 Gérant fondateur
 11 Avenue Dubonnet
 Smart Parc Bâtiment Est
 92400 Courbevoie

Annuler Enregistrer

Tags

Espace privé

Nouvelle fiche membre en back office

Une lecture simplifiée des informations de vos membres

- Réorganisation de la colonne de gauche en plusieurs onglets déroulants
- Migration des sections "Présentation" et "Compétences" dans l'onglet général
- Ajout de liens pour accéder aux informations supplémentaires
- Mise en avant des liens cliquables au survol de la souris
- Affichage des groupes les uns en dessous des autres
- Ajout d'icônes dans la section "Choix de contact"
- Possibilité de copier le n° de téléphone/email

Fiche de **Fabrice WILTHIEN (SEA , 1998)**

Général | Etat civil | Mail/Abonnements | Paiements | Adresse perso | Activité pro | Historique pro | Interactions | Confidentialités | Groupes

Score : 20 **Le**
 Valeur client : 4
 Taux d'ouverture moyen : 73 %
 Modifications : 1 mois
 Contact : AMT, pro : 4
 Dernière cotisation : normale (2022)

modification du 30/01/2023 14:34:42
 validation du 30/01/2023 14:34:42
 par adminna_FW
 Voir l'historique

Membre | Cotisant | Mentor | Compétence | Pro. | Donateur | Expert | LinkedIn | Facebook | Twitter | ResearchGate | Google Scholar

Présentation

Fabrice Wiltchien est Fondateur et dirigeant de NetAnswer, société de conseil en solutions internet. Suite au rachat de son entreprise Netanswer en juillet 2022 par l'entreprise Eudonet spécialisée dans le CRM, il occupe aujourd'hui un post au conseil d'administration d'Eudonet. Auparavant, il a été Directeur Associé d'Optimind, une société d'actuariat conseil dans le domaine de l'assurance et de la banque, Directeur d'Etudes chez Profile for you,...

[Lire la suite](#)

Situation professionnelle

En activité

Groupes

Vice-Président du groupe : Tuteurs
 Membre du conseil du groupe : Conseil d'administration
 Membre des groupes :
 E-Actuaires
 Data Science
 Entrepreneuriat
 PDJ Economie Finance
 VAR

Annuler Enregistrer
[Afficher tous les groupes](#)

Publication > Sondages > Sondages nouvelle version

Espace privé

Appeler un membre directement depuis sa fiche profil en back-office

Passez vos appels en un clic depuis votre ordinateur*

- Sur la fiche du membre en back-office
- Sur l'agenda des interactions

*Vous devez disposer d'un softphone.

The screenshot displays the NetAnswer back-office interface. A member profile is visible, featuring a profile picture, a QR code, and various tabs for profile management. A dark overlay window titled "Passer un appel avec" (Make a call with) is positioned over the profile, showing a "KeyyoPhone" option. Below this, a message reads: "Pour envoyer un numéro d'ici vers votre téléphone Android, connectez-vous à Chrome sur les deux appareils." (To send a number from here to your Android phone, connect to Chrome on both devices.) The profile details include group membership (Eudonet, Fabrice, Equipe Netanswer), contact information (519 Avenue Enseigne de Vaisseau Pont, 83130 La Garde, 06 22 65 26 28, fabrice@netanswer.fr), and a map of the location. A small "NetAnswer" logo is visible in the bottom right corner of the interface.

Optimisation de la gestion des conjoints en front-office

- Identification du conjoint (membre de l'association ou non)
- Ajout d'une icône loupe pour rechercher le conjoint présent dans l'annuaire
- Récupération systématique des identifiants des membres

Famille

VOTRE SITUATION

CONJOINT (*PRÉNOM, NOM*)

- Mon conjoint est un ancien
 Mon conjoint n'est pas un ancien

Nom



Espace privé

Mise à jour automatique de l'adresse du conjoint

Gestion simplifiée des coordonnées dans le cas des couples

- Répercussion des modifications de coordonnées faites par un membre si il a un conjoint de renseigné
- Mise à jour automatique de la fiche du conjoint

Annuaire > Paramètres Espace privé > Fiche membre > Section (Famille) > Propager une modification de l'adresse perso 1 d'un conjoint à l'autre, pour ces situations maritales (les deux conjoints doivent avoir cette situation)

The screenshot displays the 'Paramètres Espace privé' interface. The main content area shows a list of settings for the 'Section Famille'. The setting 'Propager une modification de l'adresse perso 1 d'un conjoint à l'autre, pour ces situations maritales (les deux conjoints doivent avoir cette situation)' is highlighted with a red box. This setting is currently turned off (Non). Below the setting, there is a dropdown menu for selecting marital status, with 'marié(e)' selected. Other options include 'célibataire', 'divorcé(e)', 'séparé(e)', and 'veuf/veuve'. To the right, a sidebar shows a search bar and a list of sections: 'Inscriptions / Accès', 'Fiche membre', 'Espace privé', and 'Paievements / Cotisation', each with a plus sign. An 'Enregistrer' button is visible at the bottom right of the sidebar.

Espace privé

Améliorations sur les gestionnaires d'entreprise

Gestion des collaborateurs

- Ajout d'une page "Collaborateurs » sur l'espace privée du gestionnaire
- Possibilité d'ajouter des collaborateurs dans son entreprise
- Possibilité de modifier les informations d'un collaborateur
- Possibilité de supprimer un collaborateur de son entreprise
- Possibilité d'envoyer un mail avec les accès

Annuaire > Paramètres > Espace privé > section "Coordonnées professionnelles".

The screenshot displays a user interface for managing collaborators. On the left, a form allows adding a new collaborator with the following fields:

- CIVILITÉ: Mme (dropdown)
- NOM*
- PRÉNOM*
- FONCTION
- TÉLÉPHONE FIXE
- MOBILE*
- E-MAIL*

A red "✓ Valider" button is at the bottom of the form. Below the form is a "+ Ajouter" button. On the right, a table lists existing collaborators with an "Action" column containing edit, delete, and email icons.

	Action		

Espace privé

Bloquer l'accès à l'espace privé en fonction du statut d'un membre

- En fonction du statut de vos membres, vous avez désormais la possibilité d'interdire l'accès au membre à son espace privé.

Annuaire > Paramètres Espace privé > Section "Page de connexion".

The screenshot displays the configuration page for the 'Page de connexion' (Login Page) in the Netanswer system. The page is organized into a list of settings, each with a description and a corresponding control element. A red box highlights the section for blocking access to the private space based on member status.

Section	Contenu
Introduction formulaire de connexion	FR
Texte additionnel pour le nom	Votre nom de naissance
Demander l'email personnel	<input checked="" type="checkbox"/> Oui
Rendre obligatoire l'email personnel	<input type="checkbox"/> Non
Demander la date de naissance	<input type="checkbox"/> Non
Libellé du bouton 'Je m'inscris' lors de la création de compte en FO	Je m'inscris
Texte 'Pas encore de compte ?' dans le pavé de connexion	Pas encore de compte ?
Libellé du bouton 'S'inscrire' dans le pavé de connexion	S'inscrire
Lien du bouton 'S'inscrire' dans le pavé de connexion	
Activer la connexion via les réseaux sociaux	<input checked="" type="checkbox"/> Oui
Liste des statuts pour lesquels on bloque l'accès à l'espace privé et on redirige vers la page de cotisation	<input type="checkbox"/> Membre actif <input type="checkbox"/> Membre honoraire <input type="checkbox"/> Membres honoraire retraité <input type="checkbox"/> En recherche d'emploi <input type="checkbox"/> Membre d'honneur

On the right side of the interface, there is a 'Sections' sidebar with a search bar and a list of sections: 'Inscriptions / Accès', 'Fiche membre', 'Espace privé', and 'Paievements / Cotisation', each with a plus sign. An 'Enregistrer' button is located at the bottom of this sidebar.

Événements



Événements

Nouveau type de questions dans le questionnaire de satisfaction

Évaluez la satisfaction de vos membres

- Ajout d'une question "satisfaction » dans vos questionnaires
- Système de notation par étoile (1 à 5)

Publication > Événements > Création > Onglet "Questionnaire".



ENQUETE DE SATISFACTION

Nouveau type de questions dans le questionnaire de satisfaction

Bonjour Fabrice ,

Merci de votre participation à l'événement L'Alliance 7. Nous vous invitons à répondre à ce questionnaire de satisfaction :

Quelle note mettez-vous à ce Webinar ?



Envoyer mes réponses

Événements

Mail automatique pour relancer les non-répondants au questionnaire de satisfaction

Augmentez votre taux de réponses grâce aux relances

- Configurer un nouveau mail automatique
- Relancer non-répondants à votre questionnaire de satisfaction
- Ajouter un délai pour effectuer cette relance

Publication > Événements > Paramètres > Section

“Questionnaire” > “Activer la relance du questionnaire de satisfaction”

“Délai pour réaliser la relance du questionnaire de satisfaction (en jour)”



Bonjour Julie,

Vous avez récemment participé à l'événement Formation RGPD organisé par Club Netanswer. Le 19/02/2023, nous vous avons envoyé un questionnaire de satisfaction pour recueillir votre avis sur cette réunion.

À ce jour, nous n'avons pas encore enregistré votre réponse. Il n'est pas trop tard ! Vous pouvez répondre à notre questionnaire en cliquant sur le bouton ci-dessous :

[Questionnaire de satisfaction →](#)

Merci de votre participation.

Cordialement,

Club Netanswer

Vous pouvez paramétrer les notifications que vous recevez par e-mail en cliquant sur [ce lien](#)

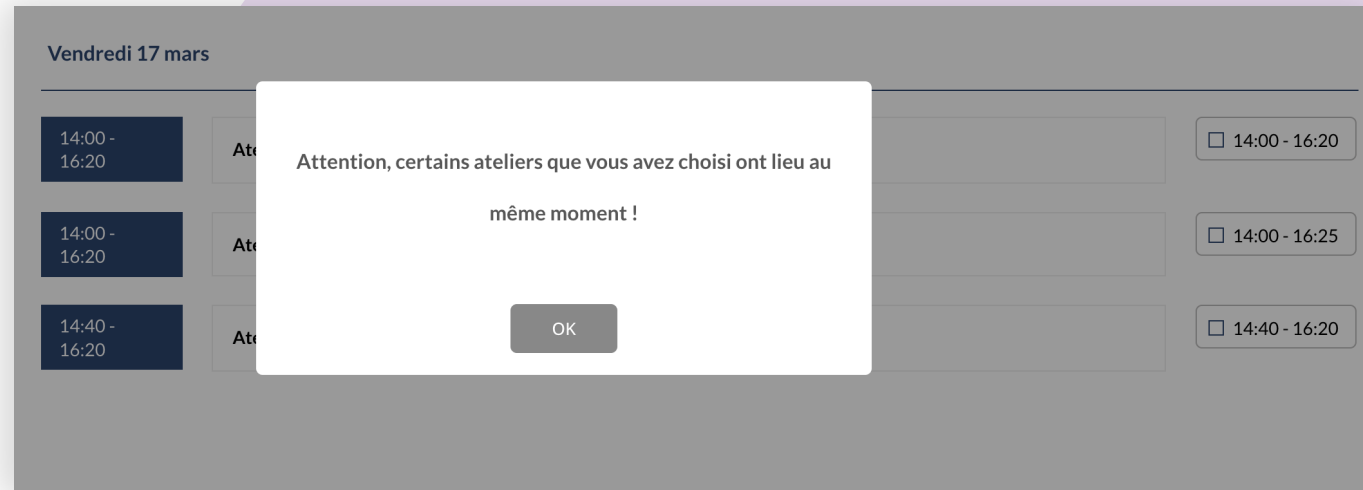
Événements

Interdire l'inscription à plusieurs ateliers s'ils ont lieu aux mêmes horaires

Une meilleure gestion de votre événement

- Configurer les inscriptions à vos différents ateliers
- Bloquer la sélection de plusieurs ateliers qui ont lieu aux mêmes horaires

Publication > Événements > Création > Onglet Détail d'inscriptions > "Interdire l'inscription à deux ateliers aux mêmes horaires"



Événements

QR Code dans le mail de confirmation d'un événement

QR code directement dans le mail de confirmation

- Ajout du QR code dans le pdf de confirmation
- Ajout du QR code dans dans le mail de confirmation
- Ajout du QR code dans le mail et le pdf de confirmation

Publication > Événements > Création > Onglet "Detail inscriptions" > "Afficher le QR Code dans..."



Merci pour votre inscription à l'événement 20E CLUB UTILISATEUR

Détails de l'événement

Présentez ce QR Code lors de votre arrivée pour que nous puissions scanner et valider votre billet d'entrée.



27/09/2022 à 09h00 - 17h00 ((GMT+01:00) Europe, Paris)

[Ajouter à mon agenda](#)

[Ajouter à mon Google Agenda](#)

 **Rennes School of Business - Campus Paris**

9 Rue d'Athènes

L'événement est organisé en ligne

75009 Paris

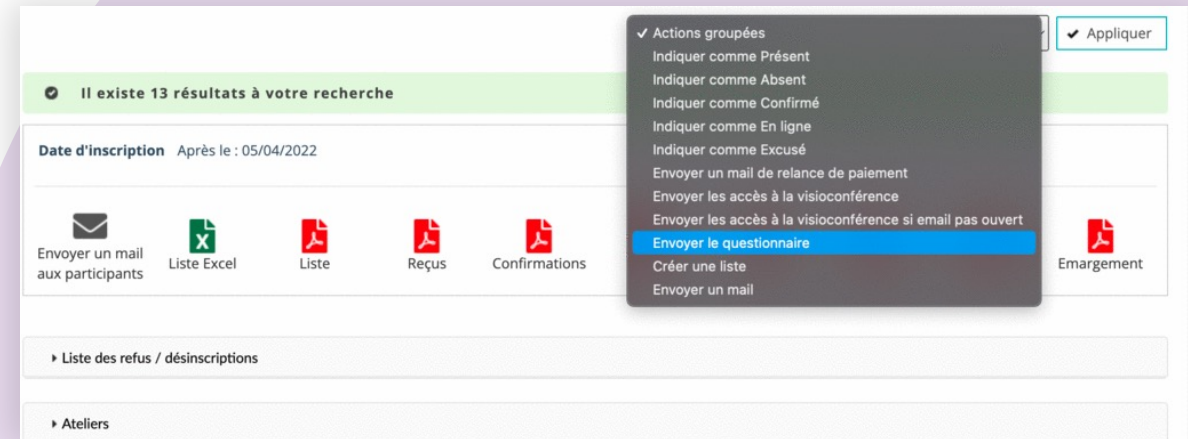


Événements

Améliorations sur le module Événements

Mieux gérer votre événement en BO

- Exporter vos listes, reçus, confirmations, badges, cavaliers, trombinoscope et émargement en fonction des filtres sélectionnés
- Un récapitulatif des filtres sélectionnés est disponible au-dessus des exports
- Suivez les exports de vos badges lors de vos impressions
- Ajout d'un filtre "badges exportés" pour suivre les impressions papier des badges de vos participants
- Modifier directement l'inscription d'un accompagnant
- Ajout du filtre "Date d'inscription"
- Ajout du filtre « présence à l'événement » pour filtrer selon le type de présence
- Ajout d'un action groupée « envoi du questionnaire de satisfaction »



Événements













Voir la liste des inscrits à une option ou à un atelier en front-office

Afficher la liste des membres

- Possibilité de voir la liste des membres qui ont choisi une option
- Possibilité de voir la liste des membres qui ont choisi des ateliers

Publication > Événements > Création onglet "détail inscriptions" - Publier la liste des inscrits aux options et onglet "Ateliers" - Publier la liste des inscrits.

Liste des participants

	Caroline LELONG UniLaSalle Alumni		Ariane FOUCART Anciens du Prytanée		Esther DESSAINT Budget Alumni
	Lucie MARTIN ICAM ALUMNI		Linda SUDASINGHEGE Force EDC Alumni		Aix DE VERNEUIL (CREZE) ESSCA ALUMNI
	Michel BRIMBAL Association des Centraliens de Lyon		Maylis BAYVET Cercle Montesquieu		Philippe ISRAËL (ISRAËL) ESLSCA Alumni
	Gérard FAIX AICPRAT		Armelle L'EPINE Thomas More Leadership Institut		Aurélie BONNEAU Excellia Alumni

1 2 3 4 ... Suivant Fin

Quels sont les services à proposer ? Quels sont les formats à privilégier ? Quelles sont les communications à adopter ? Doivent-ils être accessibles à tous ou uniquement à vos membres cotisants ? ... Partagez vos méthodes et bonnes pratiques pour optimiser vos offres de services et maximiser l'accompagnement de vos membres.

Groupes

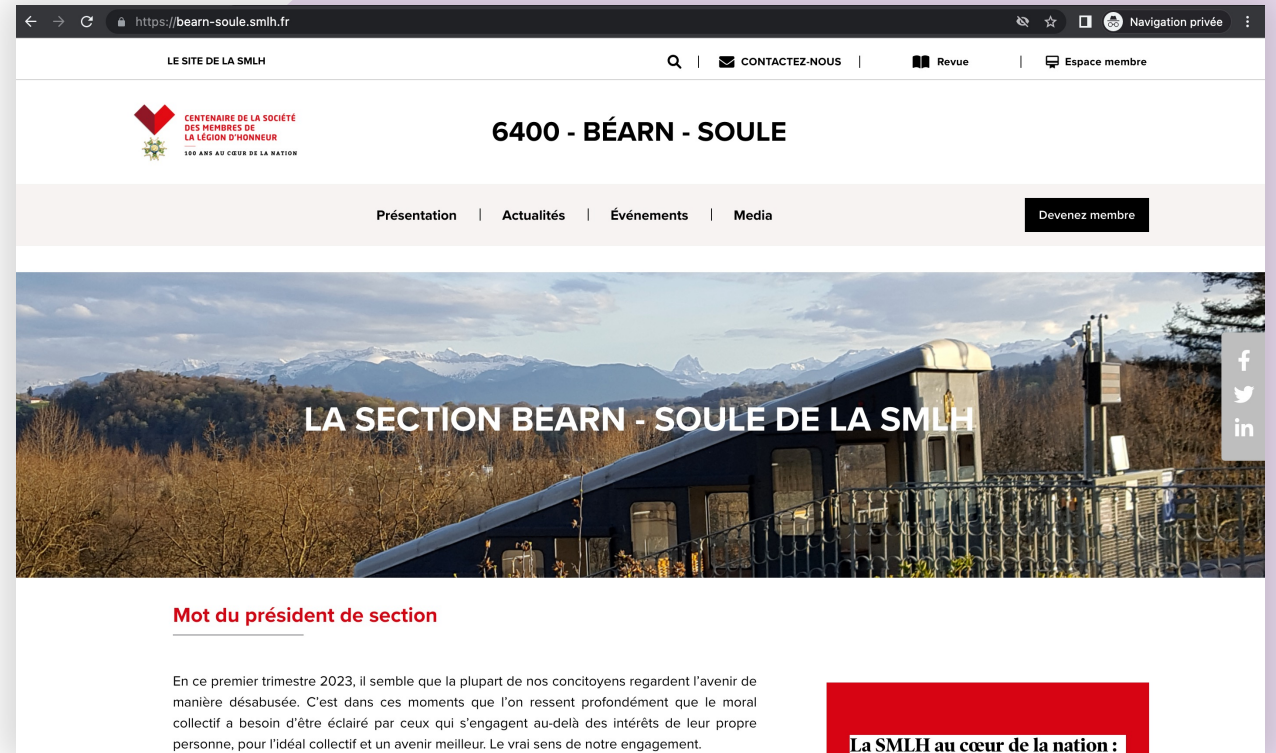


Groupes

Nouveau site de groupe indépendant

Et si vos groupes avaient leur propre site ?

- Créer un sous domaine de votre site
- Permettre à vos responsable de groupes d'animer leur propre site indépendant
- Permettre à vos groupes de communiquer sur un site dédié
- La gestion des groupes et des contenus associés restent liés à votre back-office.



Groupes

Ajout des questions de pré-inscription dans un groupe

Régulez l'adhésion de vos membres dans les différents groupes

- Configurez des questions de pré-inscription pour vos groupes semi-ouverts avant de valider leur inscription en back-office.
- Créez votre formulaire depuis **Publication > Formulaires (bêta)**
- Liez-le dans le groupe (champ: formulaire)
- Affichage du formulaire via une pop-up
- Les réponses aux questions sont stockées sur la page du groupe dans l'onglet Membres en attente. Dans **Groupe > Groupe**

Réponses au formulaire : Inscription Groupes

Groupe Le Rass

Liste des groupes

Membres (7)

Cot. ↓

BO Be

YL Via

MULTIMEDI

TL Tar

Fa

ADMINISTR

Mails Suggestions Sous-groupes

Ajouts/Suppressions Export

Rôles Tr Me Me Me Bé Me X Supprimer Formulaire

Réponses

Réponses

Réponses

Réponses

Supprimer

Supprimer

Etes vous un ancien membre d'une autre association

Oui

Non

Centre d'intérêts

Centre 1

Centre 2

Centre 3

Vos anciennes expériences

Je suis artiste peintre.
Diplômée de IFM

Votre promo

2012

Groupes

Amélioration sur la page des administrateurs de groupe.

Exportez plus facilement les administrateurs de vos groupes

Il est désormais possible de :

- Exporter les administrateurs de groupe si vous êtes connecté en tant qu'administrateur de site en fichier excel
- Exporter les administrateurs de mon/mes groupe(s) si vous êtes connecté en tant qu'administrateur de groupe en fichier excel

De plus, un administrateur de groupe ne voit désormais que la liste des administrateurs appartenant à son groupe

Groupes > Liste des admins

Groupes > Liste des admins

Afficher Admins uniquement Afficher

Type	Groupe	Cot.	Membre	Date d'inscription	Administration	N	Nbre connexions	Dernière connexion	Rôles
Antenne à l'international	Luxembourg		Lakshina GUNPUTRAR (KEDGE BS Finance - Audit et pilotage de la performance - FIN MSc, 2019)	26/09/2019				Jamais	Responsable
Antenne à l'international	Allemagne - Munich		Yann MAURER (BEM Programme Grande Ecole / ESC, 2007)	01/04/2019				Jamais	Responsable
Antenne à l'international	Côte d'Ivoire - Abidjan		Brice Atchay N'da AGUI-MIEZAN (KEDGE BS Manager de la chaîne logistique - supply chain manager - ISLI Titre, 2021)	18/11/2019			1 ...	Il y a 1 an	Membre

Téléchargez en Excel :

Liste des admins.xls

Page admin générée en 0.18 secondes

Groupes

Ajout du statut sur la page des membres d'un groupe

Gérez l'affichage des statuts pour vos membres de groupe en BO

Possibilité d'ajouter une colonne 'Statut' dans le tableau qui affiche les membres d'un groupe

Groupes > Paramètres > Section 'Général'.

Groupe Équipe - Equipe Hors sol

< Retour à Secteur - Secteur Hors sol Informations Menus Statistiques **Membres (3)** Mails Suggestions Sous-groupes

Membres (3) Bureau (1) Anciens membres (4) Ajouts/Suppressions Export

Cot.	3 membres sur 3	Date d'inscription	Administration ?	Rôles	Statut	Supprimer
	PAUL WIEDEMANN- GOIRAN		Non	Conseiller spirituel d'équipe x	Membre actif	<input type="checkbox"/>
	LOUIS- ALEXIS BRET		Non	Membre x	Membre actif	<input type="checkbox"/>
	PATRICK COUDERC		Non	Membre x	Membre actif	<input type="checkbox"/>
						Supprimer



Mailing

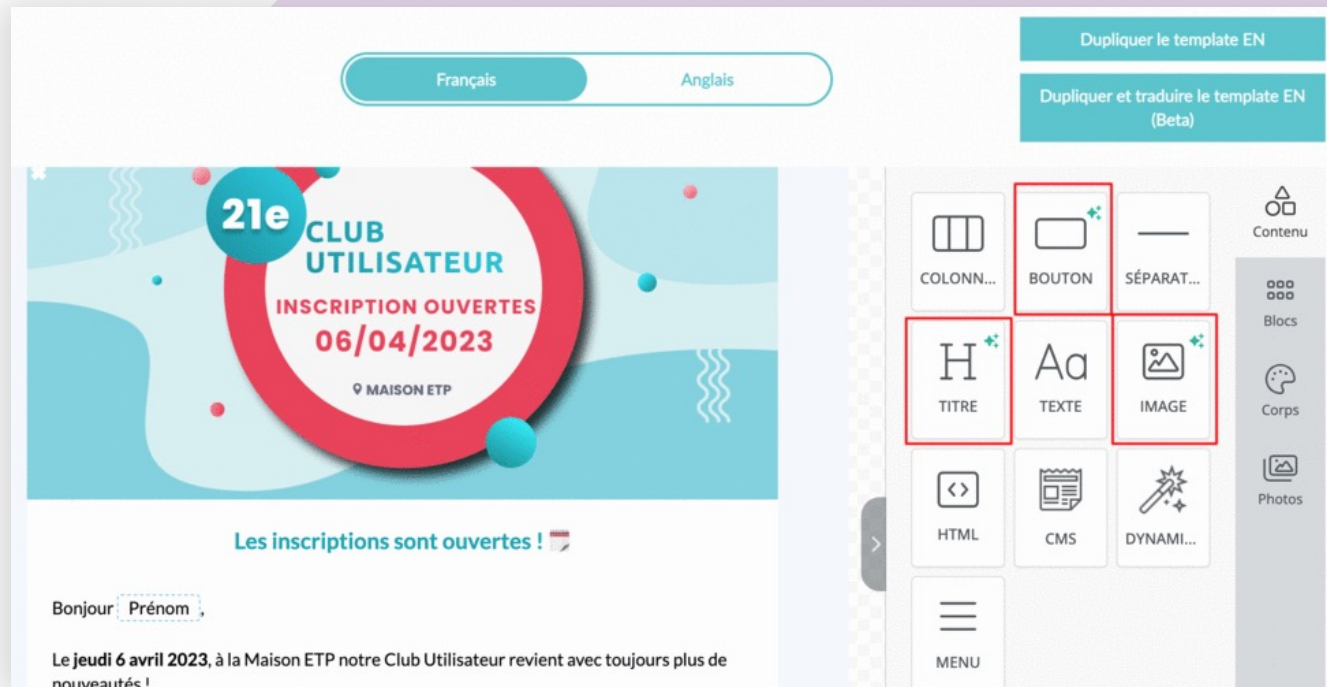


Mailing

Utilisation de l'intelligence artificielle pour le Mail Builder et le Content Builder

Une touche de magie !

- Ajout de contenus "intelligents" sur le Content Builder et sur le Mail Builder
- Génération d'images, de titres et de libellés de boutons basés sur la compréhension de votre phrase
- Personnalisation des suggestions en fonction du ton de votre message (humoristique, professionnel, amical...)



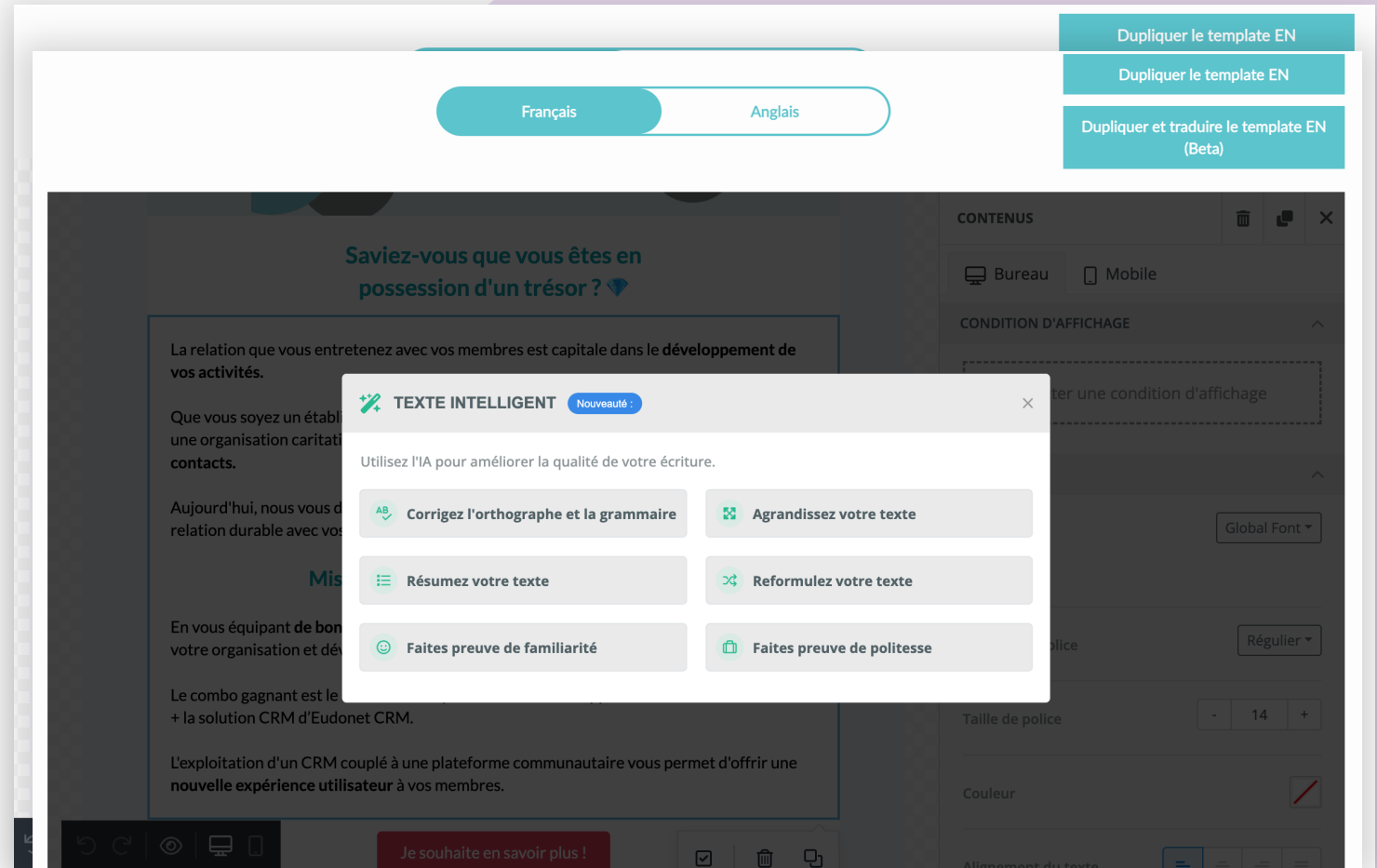
Mailing

Nouvelles fonctionnalités sur le Mail Builder et le Content builder grâce à l'intelligence artificielle

Améliorez la qualité de vos contenus !

- Correction de l'orthographe et de la grammaire
- Aide pour étoffer les textes
- Possibilité de résumer les textes
- Reformulation des textes
- Utilisation de différents tons

Mail > Mailing ciblé > Mail Builder



Mailing

Nouveau template “MaJ des coordonnées” disponible sur le Mail Builder

Gagnez du temps lors de la création de vos mails

- Invitez vos membres à mettre à jour leurs coordonnées personnelles et professionnelles

Mail > Mailing ciblé > Mail Builder.

1 Création 2 Destinataires 3 Paramétrage 4 Résumé et envoi

Français Anglais

Dupliquer le template EN
Dupliquer et traduire le template EN (Beta)

Bonjour ,
Corps du mail : Nous avons besoin de toi ! Praesent vestibulum interdum auctor. Duis dignissim vel nisl sit amet porttitor. Mauris fermentum est ut diam convallis, ut sodales lorem aliquet. Donec in consectetur nibh. Proin ac sapien vitae ...
Pourquoi est-ce important ?
Praesent vestibulum interdum auctor. Duis dignissim vel nisl sit amet porttitor. Mauris fermentum est ut diam convallis, ut sodales lorem aliquet. Donec in consectetur nibh. Proin ac sapien vitae ...

Comment mettre à jour mon profil ? 🗨️

Voici les informations dont nous disposons à ton sujet :

Coordonnées personnelles	Coordonnées professionnelles
<input type="text" value="Coordonnées personnelles"/>	<input type="text" value="Coordonnées professionnelles"/>

Ces informations sont correctes et complètes

Ces informations doivent être mises à jour

Nous te rappelons que tu peux gérer la confidentialité de tes données à tout moment directement depuis

Contenu
Blocs
Corps
Photos

COLONNES BOUTON SÉPARATEUR
TITRE TEXTE IMAGE
HTML CMS DYNAMIQUE
MENU

Mailing

Nouveaux liens dynamiques dans le Mail Builder

Let's go !

- Ajout de liens dynamiques en français et en anglais dans le mail builder
- Redirection direct vers vos sondages et vos formulaire
- Auto-connexion

Courriers > Mailing ciblé > Mail Builder.

Date	Nom	Langue	Action
2022/10/06	Enquête KEDGE Entrepreneurs	Fr	Sélectionner
2023/01/01	Enquête Diplômés CGE 2023	Fr	Sélectionner
2023/01/09	Enquête préliminaire pour le Financial Times 2023	Fr	Sélectionner
2023/01/09	Mise à jour Profil KEDGE Alumni	Fr	Sélectionner
2023/01/09	Mise à jour Profil KEDGE Alumni one page	Fr	Sélectionner

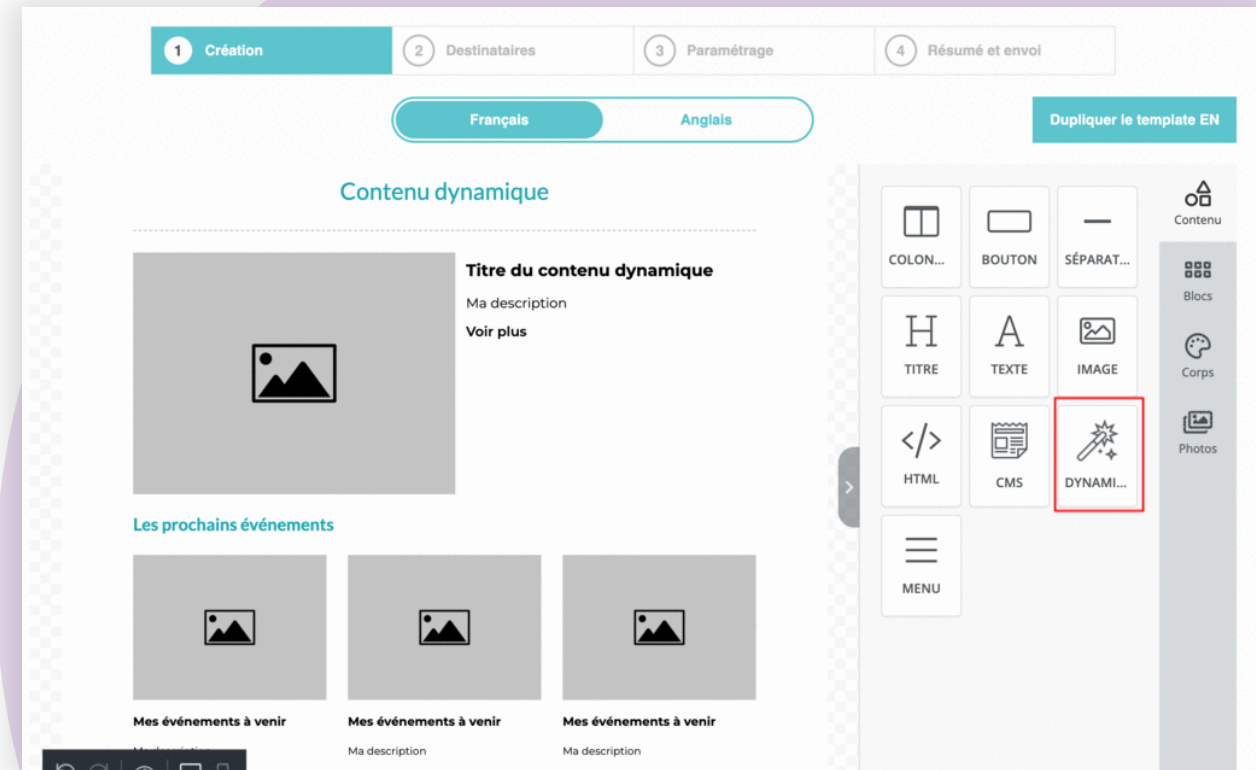
Mailing

Insertion de contenu dynamique dans le Mail Builder

Personnalisez l'affichage de vos mails

- Liens vers vos dernières actualités
- Liens vers vos dernières annonces du carnet
- Lien vers vos offres d'emploi validées
- Lien vers vos prochains événements publiés

Courriers > Mailing ciblé > Mail Builder



Traduction

Traduction automatique de vos news et de vos mailings

Français

Anglais

THANK YOU FOR TAKING OUR BIG SURVEY

Hello ,

Following your response to the CGE survey, you have informed us of your wish to **participate in a free group workshop**. These workshops, offered by KEDGE Alumni, **support you in your early career** and are led by a professional coach, Laurence Ménard. The themes of these workshops are related to employment and personal development.

WORKSHOP TOPICS

- My integration in the company
- My salary negotiation
- My stress management
- My time management
- Self-assertion and assertiveness
- Preparation for job interviews

Contenu

Dupliquer le template FR

Dupliquer et traduire le template FR
(Beta)

COLONN...



BOUTON



SÉPARAT...



TITRE



TEXTE



IMAGE



HTML



CMS




DYNAMI...



MENU


 Contenu


 Blocs


 Corps


 Photos

Dupliquer le template EN

Dupliquer et traduire le template EN

SÉPARATEUR

IMAGE

DYNAMIQUE

Corps

Photos

Enregistrer et quitter

Mailing

Nouveaux liens dynamiques dans le Mail Builder

Faites la promotion d'un forum ou d'une discussion en attente de réponse

- Lien auto-connecté vers un forum
- Lien auto-connecté vers une discussion

Mail > Mailing ciblé > Mail Builder.

Date	Nom	Langue	Action
2022/10/06	Enquête KEDGE Entrepreneurs	Fr	Sélectionner
2023/01/01	Enquête Diplômés CGE 2023	Fr	Sélectionner
2023/01/09	Enquête préliminaire pour le Financial Times 2023	Fr	Sélectionner
2023/01/09	Mise à jour Profil KEDGE Alumni	Fr	Sélectionner
2023/01/09	Mise à jour Profil KEDGE Alumni one page	Fr	Sélectionner

Mailing

Modification des tags après l'envoi d'un mailing

- Possibilité de modifier ou d'ajouter des tags, même si vos mails ont déjà été envoyés.

Mail > Mailing ciblé > Mail envoyés

Date d'envoi <small>Heure au survol</small>	Créateur / Groupe	Type	Sujet <small>Cliquez sur le sujet pour visualiser le mail</small>	Nbre pers	O	C	B	D	E	S	Actions	
30/01/23		B	Inscrivez-vous gratuitement à l'atelier de votre choix	130	0%	0%	0%				100%	
30/01/23		B	Rappel - Inscrivez-vous gratuitement à l'atelier de votre choix !	42	0%	0%	0%				100%	
29/01/23		B	Echangez avec des diplômés chez Deezer, JO Paris 2024, Deloitte... et bien d'autres !	11 848	0%	0%	0%				100%	
29/01/23		N	KEDGE ALMNI - Un mois de Février à couper le souffle	44 216	0%	0%	0%				100%	
29/01/23		N	KEDGE Alumni - A month of February full of surprise	50	0%	0%	0%				100%	
27/01/23		B	Vous avez participé à un afterwork KEDGE Alumni à Montréal !	31	0%	0%	0%				100%	
27/01/23		B	Vous avez participé à un afterwork KEDGE Alumni à Londres !	28	0%	0%	0%				100%	
27/01/23		B	La fiche de dégustation sur les vins des fêtes est disponible !	16	0%	0%	0%				100%	
26/01/23		B	DÉCOUVRE "THE" NOUVEAUTÉ ET LES DERNIÈRES ACTUS KEDGE ALUMNI !	11 297	0%	0%	0%				100%	
26/01/23		B	INVITATION - Votre anniversaire de promotion 30 ans.	121	0%	0%	0%				100%	
26/01/23		B	INVITATION : Afterwork convivial à Zurich!	158	0%	0%	0%				100%	
26/01/23		B	RAPPEL : Afterwork convivial entre diplômés de Lyon !	2 169	0%	0%	0%				100%	
25/01/23		B	ADDENDUM - Informations session 3 : Les vins de l'Est de la France	20	0%	0%	0%				100%	
25/01/23		B	Vous avez participé à un afterwork KEDGE Alumni à Rabat !	17	0%	0%	0%				100%	
25/01/23		B	Vous avez participé à un afterwork KEDGE Alumni à Abidjan !	26	0%	0%	0%				100%	
24/01/23		B	Gagnez en aisance avec un bon pitch pour réussir vos entretiens	37 672	0%	0%	0%				100%	
24/01/23		B	Un nouveau service utile pour votre vie professionnelle	12 043	0%	0%	0%				100%	
23/01/23		B	Inscrivez-vous gratuitement à l'atelier de votre choix !	42	0%	0%	0%				100%	

Newsletters



Newsletters

Ajout d'un champ "Footer" pour les newsletters

Nouveau design pour vos newsletters

- Ajout d'un footer personnalisé
- Positionner au-dessus de vos réseaux sociaux

Mail > Paramètres > Newsletter > "Activer un footer à la fin de la newsletter"

The screenshot shows the configuration interface for newsletters. At the top, there are three tabs: "Modifier un mail automatique", "Tester un mail automatique", and "Configuration". Below the tabs, there are two main sections: "Général" and "Newsletter". The "Newsletter" section contains several settings:

- Permet le téléchargement de l'entête de la newsletter: Oui
- Police des titres des rubriques: Arial, Helvetica, sans-serif x ▾
- Forcer la majuscule pour les titres des rubriques: Oui
- Afficher l'icone des rubriques, valeur par défaut: Oui
- Couleur par défaut des titres des rubriques et de l'édito:
- Afficher les boutons Applications mobile: Non
- Activer un footer à la fin de la newsletter: Oui

The last option, "Activer un footer à la fin de la newsletter", is highlighted with a red box.

Newsletters

Ajout des liens vers les applications mobiles dans le footer de la Newsletter

Faites la promotion de vos applications mobiles

- Ajout d'un lien vers vos applications mobiles IOS
- Ajout d'un lien vers vos applications mobiles Android

Courriers > Paramètres > Section (Newsletters)



MEMBRES À L'HONNEUR



Association de Directeurs Juridiques

Depuis 30 ans, le Cercle Montesquieu réunit des hommes et des femmes, Directeurs Juridiques et...

[En savoir plus](#)



INFOS



Association de Directeurs Juridiques

Depuis 30 ans, le Cercle Montesquieu réunit des hommes et des femmes, Directeurs Juridiques et...

[En savoir plus](#)



Gérer mes abonnements / Se désabonner



Revue



Revue

Programmation des articles de la revue

Gagnez du temps dans la gestion de vos communications

- Programmer à une date ultérieure votre article
- Ajouter une date de fin de publication

Pour activer ce paramètre :

Publication > Revue > Paramètres > Section "Article"

Publication > Revue > Articles

Les emails émis depuis ce site sont filtrés. Pour autoriser des adresses à recevoir des emails, veuillez les indiquer dans la [page des paramètres](#)

Numéros	Articles	Rubriques
Titre *	Cinq savoir-être non techniques pour développ	
Sous titre		
Date	04/10/2022	
Début de publication	04/10/2022	
Fin de publication	05/10/2022	
URL	https://dev.anienit.netanswer.fr//new-s-bil/article/cinq-savoir-etre-non-techniques-pour-developper-sa-carriere/295	
Publier	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	
Publier dans le carrousel	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	
Publier dans le carrousel en page d'accueil	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	
Visibilité	Public (visible par tous) ▾	
Rubrique	Divers ▾	
Image	Depuis votre ordinateur : <input type="button" value="Choisir un fichier"/> Aucun fichier choisi OU Depuis le site :	

SMS



SMS

Amélioration sur le module SMS

Quelles nouveautés ?

- Consulter les SMS envoyés sur la fiche du membre en back-office
- Envoyer un lien direct vers la page de cotisation

Mail > Mailing ciblé > Envoi de SMS

Fiche de Fabrice WILTHIEN (SEA, 1998)

Général Etat civil **Mail/Abonnements** Paiements Adresse perso Activité pro Historique pro

Paramètres courriel et abonnements

Liste des demandes de mots de passe 🔍

Liste des mails envoyés 🔍

Envoyer un mail

Liste des SMS envoyés 🔍

Mail à vie : **fabrice.wilthien@ensae.org** 🗑️

Mail conservé sur la boîte mail


Mail de redirection n°1

Mail de redirection n°2

Mail de redirection n°3

Commentaire Mail à

Cotisant non à jour



Identifiants

Id. Netassoc : 1981230
Login : fwilthien98

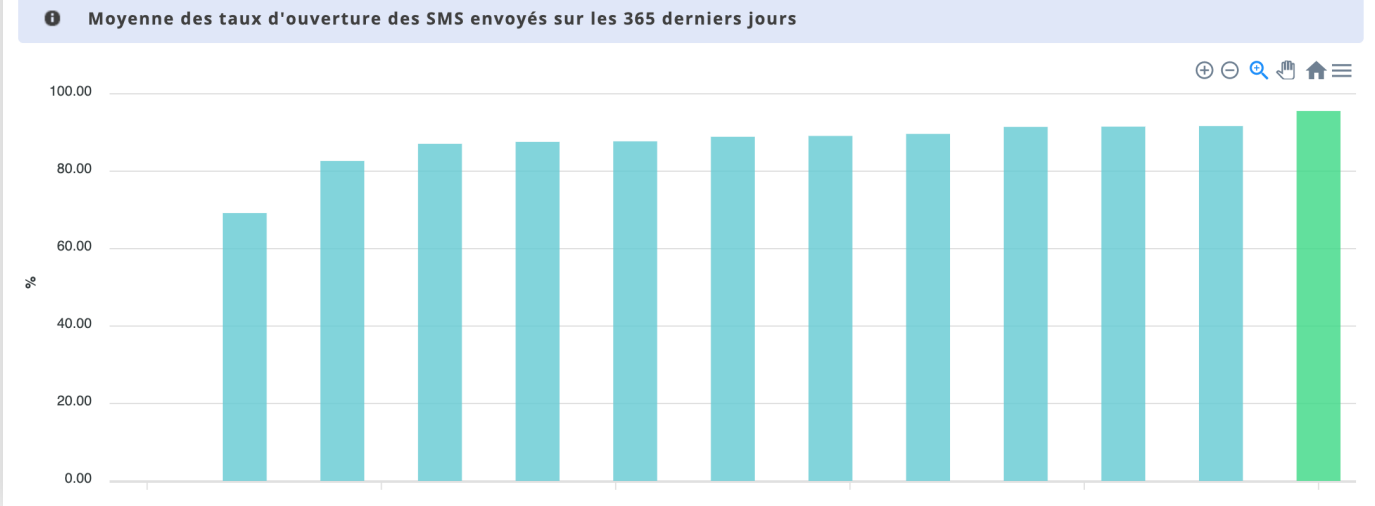
✉️ Renvoyer le mot de passe
📄 Lien vers la cotisation

Comparez le taux d'ouverture des SMS

- Moyenne des taux d'ouverture des SMS envoyés sur un an

Stats > Comparaison KPI

Taux d'ouverture des sms



Sondages



Sondages

Amélioration du module sondage

Réduisez le temps de réponses à vos sondages

- De nouveaux référentiels disponibles pour le type de choix
- Pré-remplissage des champs en fonction des informations de la fiche
- Possibilité de réserver un sondage à une certaine population
- Possibilité d'interdire la modification des réponses

Publication > Sondages > Sondages nouvelle version

The screenshot displays the Netanswer survey configuration interface. At the top, the ENSAE logo and navigation tabs (Liste, Questions, Analyse, Rubriques, Traduction) are visible. The main title is 'Sondage - Ensaie Alumni du 08/01/2023 au 08/02/2023'. The configuration fields include:

- Titre:** Empty text input field.
- Type:** 'Référentiel' dropdown menu, 'Abonnements' checkbox (checked), and 'Liste déroulante' dropdown menu.
- Interdire la modification des réponses:** A toggle switch set to 'Non'.
- Population:** Radio buttons for 'Liste', 'Requête dynamique' (selected), and 'Tout le monde'.
- Requête dynamique:** A dropdown menu showing '22/03/2022 : Liste des clients NA'.
- URL du sondage:** A text input field containing 'https://club.netanswer.fr/fr/sondage/etes-vous-incollable-sur'.
- Questions:** A text input field containing '62'.
- Question:** A rich text editor with a 'Statut' dropdown menu.

At the bottom, a 'DIRECTEUR ADMINISTRATIF' field is visible.

Traduction



Ask your community !

- Gestion des traductions FR/EN
- Ajout d'un onglet « traduction »
- Mise en place d'un code couleur :
vert = traduit,
orange = partiellement traduit
rouge = non traduit

Publication > Formulaires (bêta)

The screenshot shows a questionnaire interface with a navigation bar at the top containing 'Liste', 'Questions', and 'Analyse'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Formulaire' and 'Questions', with 'Questions' being the active tab. A language selector shows 'Anglais' is selected. The main content area lists six questions in French, each with a corresponding English translation in a light blue box:

1. Quelle est votre satisfaction globale de l'évènement ?
2. Quelle est votre satisfaction concernant les intervenants ?
3. Quelle est votre satisfaction concernant les animations digitales ?
4. Quelle est votre satisfaction concernant le cocktail ?
5. Par quel canal avez-vous été informé (emailing, réseaux sociaux, site internet) ?
6. Quel canal de communication préféreriez-vous ?

Questionnaire Afterwork speed networking on 17/11 Montreal

Hello,

Thank you for your participation in the afterwork speed networking which took place on 17/11/2022 in Montreal. A great return to SK Alumni!

We invite you to answer the satisfaction questionnaire for the event below, **before 22/11** please:

What is your overall satisfaction with the event? *



How satisfied are you with the format of the event? *



How satisfied are you with the content of the event? *



How satisfied are you with the speakers? *



Traduction

En route vers l'international !

Une interface de plus en plus bilingue

- Switch du FR vers l'EN en BO
- Traductions automatiques du forum via DeepL
- Gestion et personnalisation des fuseaux horaires pour vos interactions par administrateurs

Les traductions sont automatiques mais vous pouvez les corriger au besoin

Publication > Sondages > Sondages nouvelle version

Ajouter une nouvelle interaction

Accès

Langue	français
Login *	adminna_FW
Générer un mot de passe aléatoire	<input type="checkbox"/>
Mot de passe *	<input type="text"/>
Confirmation du mot de passe *	<input type="text"/>
Envoyer un mail de réinitialisation de mot de passe	<input checked="" type="checkbox"/> Envoyer
Doit changer de mot de passe à la prochaine connexion	<input type="checkbox"/>
Date de fin de validité	09/01/2023 <input type="calendar"/> <input checked="" type="checkbox"/> Sans limite de durée
IP à Whitelister	<p>Dernières connexions depuis un an :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 80.11.235.184 (45.28%) le 24/08/2022 • 82.65.178.203 (9.43%) le 18/04/2022 • 93.11.182.98 (8.81%) le 04/03/2022 • 176.132.233.231 (8.81%) le 31/05/2022 • 91.160.58.144 (7.55%) le 16/05/2022 • 81.65.134.212 (4.4%) le 25/05/2022 • 84.14.145.140 (4.4%) le 20/12/2022 • 81.65.135.135 (4.4%) le 03/04/2022 • 91.168.111.195 (3.77%) le 01/12/2022 • 91.170.40.225 (3.14%) le 20/05/2022
Profil admin groupe	<input type="checkbox"/>
Fuseau horaire	(GMT+01:00) Europe, Paris <input type="dropdown"/>

Admin référent

Saisir un référent

Annuler Enregistrer

Traduction

Nouvelles traductions automatiques disponibles

Let's talk in english !

- Traduction automatique des groupes
- Traduction automatique des annonces carnet
- Traduction automatique des événements
- Traduction automatique des pages statiques

Facebook	<input type="text"/>
Twitter	<input type="text"/>
Linkedin	<input type="text"/>
Whatsapp	<input type="text"/> Pour trouver ce lien d'invitation, suivre les instructions données sur https://faq.whatsapp.com/fr/web/26000156
YouTube	<input type="text"/>
Instagram	<input type="text"/>
Site web	<input type="text"/>
Calculer le slug automatiquement	<input checked="" type="checkbox"/> Oui
Rôle par défaut des membres	<input type="text" value="Membre"/>
Vider automatiquement le groupe	Vider le groupe chaque mois de <input type="text" value="Jamais"/> <input type="button" value="Vider maintenant"/>
Supprimer automatiquement les décédés	<input checked="" type="checkbox"/> Non
Traduire les éléments du groupe automatiquement	<input checked="" type="checkbox"/> Non

Trésorerie



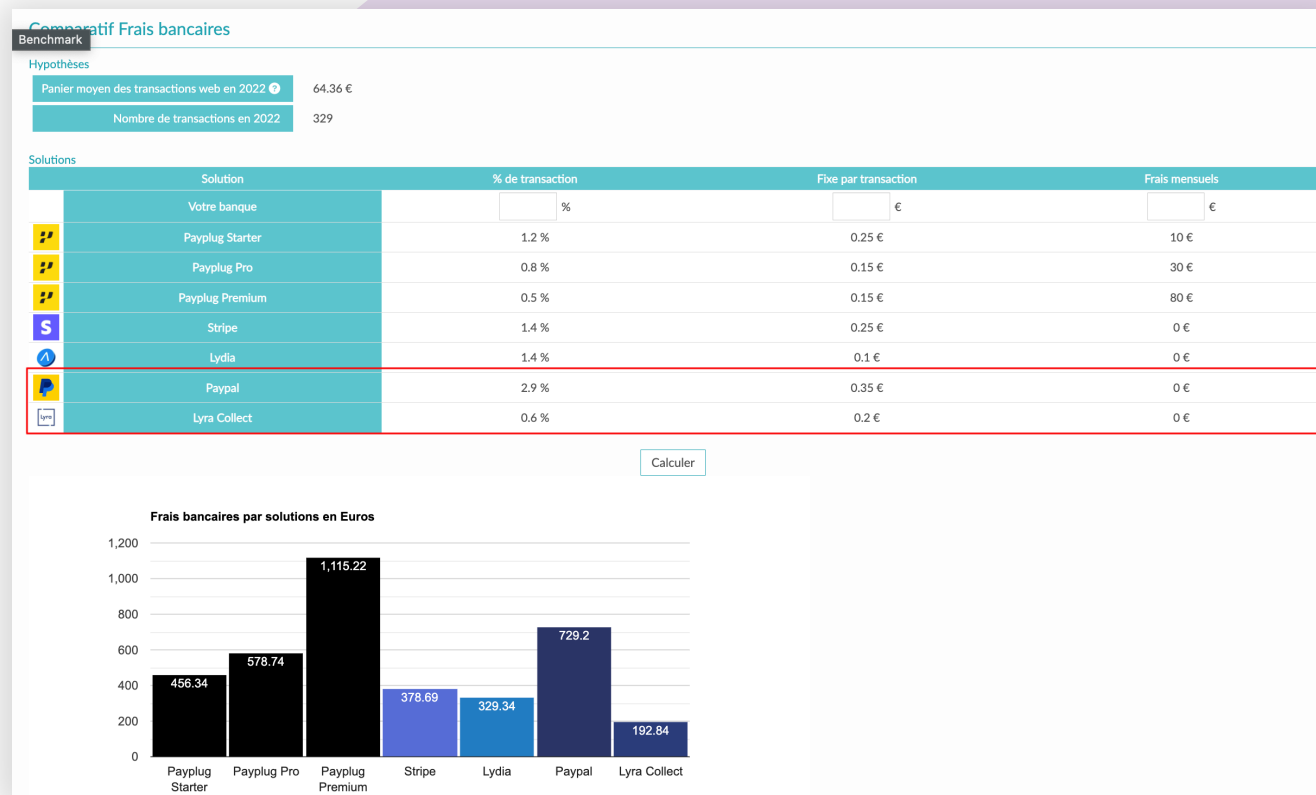
Trésorerie

Eudonet est désormais un IOBSP !

Des tarifs avantageux ?

- Lyra Collect désormais disponible
- De nouveaux tarifs largement en dessous de la concurrence
- Faites des comparatifs des différents frais bancaires
- Choisissez la formule adaptée à votre situation

Trésorerie > Comptabilité > Comparatif Frais bancaires




Nouvelle version des reçus fiscaux CERFA 16216*01 pour les dons d'entreprises

CERFA Entreprises

- Gestion du SIRET
- Mise à jour du reçu fiscal

Depuis juin 2022 l'administration fiscale a revu la forme des reçus fiscaux de dons reçus de la part d'entreprises qui doivent mentionner de nouvelles mentions. Nous avons donc mis en place cette nouvelle version CERFA 16216*01

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE		Reçu des dons et versements effectués par les entreprises au titre de l'article 238 bis du code général des impôts		2041-MEC-SD
Liberté Égalité Fraternité				
				N° Cerfa : 16216*01
				Numéro d'ordre du reçu
Organisme bénéficiaire des dons et versements				
Dénomination de l'organisme :				
Numéro SIREN ou RNA ¹ :				
Adresse :				
N° Rue				
Code postal Commune				
Pays				
Objet ²				
Cochez la case qui vous concerne :				
<input type="checkbox"/>	Œuvre ou organisme d'intérêt général ayant un caractère philanthropique, éducatif, scientifique, social, humanitaire, sportif, familial, culturel ou concourant à la mise en valeur du patrimoine artistique, à la défense de l'environnement naturel ou à la diffusion de la culture, de la langue et des connaissances scientifiques françaises. Précisez si vous êtes :			
	<input type="radio"/> Association loi 1901 <input type="radio"/> Association ou fondation reconnue d'utilité publique par décret en date du publié au Journal officiel du ou association située dans le département de la Moselle, du Bas-Rhin ou du Haut-Rhin dont la mission a été reconnue d'utilité publique par arrêté en date du <input type="radio"/> Fondation universitaire ou fondation partenariale mentionnées respectivement aux articles L.719-12 et L.719-13 du code de l'éducation <input type="radio"/> Fondation d'entreprise <input type="radio"/> Musée de France <input type="radio"/> Organismes sans but lucratif fournissant gratuitement une aide alimentaire, des soins médicaux ou des produits de première nécessité à des personnes en difficulté ou favorisant leur logement <input type="radio"/> Autres (précisez ³) :			
<input type="checkbox"/>	Association culturelle ou établissement public des cultes reconnus d'Alsace-Moselle			
<input type="checkbox"/>	Établissement d'enseignement supérieur ou d'enseignement artistique public ou privé, d'intérêt général, à but non lucratif			
<input type="checkbox"/>	Établissement d'enseignement supérieur consulaire mentionné à l'article L. 711-17 du code de commerce			
<input type="checkbox"/>	Société ou organisme public ou privé agréé par le ministre chargé du budget en vertu de l'article 4 de l'ordonnance n° 58-882 du 25 septembre 1958 relative à la fiscalité en matière de recherche scientifique et technique			
	Date de l'agrément :			
<input type="checkbox"/>	Organisme public ou privé dont la gestion est désintéressée et qui a pour activité principale la présentation au public d'œuvres dramatiques, lyriques, musicales, chorégraphiques, cinématographiques, audiovisuelles et de cirque ou l'organisation d'expositions d'art contemporain			
<input type="checkbox"/>	Projet de thèse proposé au mécénat de doctorat par une école doctorale			
<input type="checkbox"/>	Société, dont l'État est l'actionnaire unique, qui a pour activité la représentation de la France aux expositions universelles			
<input type="checkbox"/>	Société nationale de programme mentionnée à l'article 44 de la loi n° 86-1067 du 30 septembre 1986 relative à la liberté de communication et affectés au financement de programmes audiovisuels culturels			
<input type="checkbox"/>	Société nationale de programme mentionnée au III de l'article 44 de la loi n° 86-1067 du 30 septembre 1986 relative à la liberté de communication et affectés au financement des activités des formations musicales dont elle assure la gestion et le développement			
<input type="checkbox"/>	Fondation du patrimoine ou fondation ou association reconnue d'utilité publique qui subventionnent des travaux sur des monuments historiques dans le cadre des conventions prévues à l'article L.143-2-1 et L. 143-15 du code du patrimoine			
	Le cas échéant, date de l'agrément :			
<input type="checkbox"/>	Fonds de dotation			

Trésorerie

Amélioration graphique sur la page de cotisation en front-office


Un parcours simplifié pour payer sa cotisation ou faire un don

- Refonte graphique de la page de paiements en front-office
- Réorganisation des sections « cotisations » et « dons »
- Mise en avant de l'encart pour télécharger le bulletin de cotisation

COTISER

Ce formulaire va vous permettre de **payer en ligne** votre cotisation à l'Association. Pour cela, votre navigateur doit accepter les transactions SSL. Votre cotisation est **valable 1 an calendaire** (du 1er janvier 2022 au 31 décembre 2022).

Vous pouvez aussi décider de payer votre cotisation par chèque, virement ou en espèces :



télécharger le bulletin complet de cotisation

Après avoir choisi vos options de cotisation et cliqué sur le bouton Payer, vous serez amené(e) sur un formulaire sécurisé.

Cotisation de base	<input checked="" type="radio"/> 30 €
Cotisation étudiante	<input type="radio"/> 10 €
Cotisation soutien	<input type="radio"/> 50 €
Don sans cotisation	<input type="radio"/>

DON

Montant

50 €	150 €	500 €	1000 €
------	-------	-------	--------

Ou montant libre Attribuez mon don à

Somme en €	Grignon 2000 ▼
------------	---

Choisissez le type d'impôts

IR	IFI	IS
----	-----	----

Mon don ne me coûte que 17.00 € après réduction de mon IR.

Total à payer : 30 €

Payer

Trésorerie

Signature d'un mandat de prélèvement par SMS

Une signature électronique du mandat de prélèvement !

- Saisir le code reçu par SMS
- Actualisation automatique de la fiche du membre
- Ajout de la mention « Signé par mobile : 06 XX XX XX XX »
- Le coût fixe est au mandat signé : 1€ HT par mandat.

Trésorerie > Paramètres > Cotisations

Paramètres total à payer : 480 €

Type cotisant	Aucun								
Prélèvement	<input checked="" type="checkbox"/>								
Pays du compte	France								
IBAN	1111 2222 3333 4444 5555 6666 7777 i								
BIC de la banque	123456								
Choix de la cotisation	CN - Cotisation normale (480 €)								
Période	Annuel								
Paieement avec conjoint	<input type="checkbox"/>								
Don	0 € annuels								
Mandats	<p>Le mandat actuellement utilisé a pour RUM '1410141-0002'</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>RUM</th> <th>Mandat</th> <th>Date signature</th> <th>Date révoca</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1410141-0002</td> <td> <input type="button" value="Choisir un fichier"/> Aucun fichier choisi Signé par mobile : 06XXXXXXXX </td> <td>03/10/2022 <input type="button" value="📅"/></td> <td>jj/mm/yyyy</td> </tr> </tbody> </table> <p>Pour un nouveau mandat, laissez le RUM vide pour qu'il soit initialisé automatiquement</p>	RUM	Mandat	Date signature	Date révoca	1410141-0002	<input type="button" value="Choisir un fichier"/> Aucun fichier choisi Signé par mobile : 06XXXXXXXX	03/10/2022 <input type="button" value="📅"/>	jj/mm/yyyy
RUM	Mandat	Date signature	Date révoca						
1410141-0002	<input type="button" value="Choisir un fichier"/> Aucun fichier choisi Signé par mobile : 06XXXXXXXX	03/10/2022 <input type="button" value="📅"/>	jj/mm/yyyy						

Vote



Vote

Envoi d'un SMS avant de pouvoir accéder à un vote en ligne

Optez pour une sécurité supplémentaire

- Avant de pouvoir accéder au vote , le membre devra indiquer son mobile et renseigner le code reçu par SMS
- **Il faut pour cela avoir activé le module SMS (10 cts / SMS)**

Pour activer ce paramètre :

Admin WEB > Vote en ligne > Ajout > "Validation par SMS"

Type de vote Sur liste

VOTE AVEC SMS

Afin de sécuriser le vote, veuillez saisir votre numéro de portable pour recevoir un SMS afin d'accéder au vote

Votre n° de portable 06 24 XX XX XX [Recevoir le code](#)

SMS Attention a bien avoir un solde de SMS suffisant pour votre vote en ligne, Aujourd'hui il vous reste : 3619 SMS

[Enregistrer](#)

Road map





- **A/B Testing**
- **SSO inter association**
- **Marketing automation**
- **Plug in LinkedIn**
- **Intégration Outlook**
- **Gestion des affaires**

Avant de partir...

Questionnaire de satisfaction

NOUS VOULONS AVOIR VOTRE AVIS !

Votre avis est important et nous permet d'envisager des améliorations pour les prochaines éditions du Club Utilisateur ! Prenez 5 minutes pour répondre à notre questionnaire de satisfaction.

Scannez ce QR Code pour
répondre à un questionnaire en
fin d'évènement



ENQUETE DE SATISFACTION

21e Club Utilisateur

Nous aimerions en savoir plus sur vous ! Toute l'équipe de Netanswer vous propose ce court questionnaire (3 minutes chrono) conçu dans un seul et unique but : **mieux répondre à vos attentes !**

Quelle note mettez-vous à ce 21e Club utilisateur ?

- 0
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10

Le Club Utilisateur répond t-il aux attentes de votre association ?

- Oui
- Non

Pourquoi ?

Pour vous, quels sont les intérêts du Club Utilisateur ?

- Découvrir les fonctionnalités
- Etre au courant des nouveautés

La journée continue !

Ateliers et rendez-vous

Comment engager et fidéliser sa communauté sur l'utilisation de la plateforme ?

- 14h à 15h30
- Salle actuelle

Animé par Chloé et Fabrice



Module parrainage

- 14h à 15h30
- Salle Ducassou – Sous-sol
- En ligne

Animé par Coline et Audrey



Module Emploi

- 14h à 15h30
- Salle Eyrolles – RDC
- En ligne

Animé par Clémence et Mélanie



**De 15h30 à 17h00,
toute l'équipe reste à votre disposition pour
répondre à toutes vos questions !**